



# **IMPLEMENTAČNÝ PLÁN 2020**

## **REVÍZIA VÝDAVKOV NA INFORMATIZÁCIU**

31. JÚLA 2020



# IMPLEMENTAČNÝ PLÁN 2020

## REVÍZIA VÝDAVKOV NA INFORMATIZÁCIU

### Preambula

Vláda SR spustila projekt Hodnota za peniaze, v rámci ktorého plánuje zreformovať pravidlá, nastaviť procesy a posilniť inštitúcie, ktoré podporia prijímanie dobrých rozhodnutí vo verejnom záujme a významne zvýšia hodnotu za peniaze v slovenskom verejnom sektore.

Jedným z nástrojov Hodnoty za peniaze je kompletná revízia väčšiny verejných výdavkov. V roku 2016 prebehla revízia zameraná na zdravotníctvo, dopravu a informatizáciu verejnej správy a v roku 2017 revízie výdavkov na vzdelávanie, politiky trhu práce a sociálne politiky a životné prostredie. V roku 2019 bola dokončená druhá revízia výdavkov na zdravotníctvo a revízia výdavkov na pôdohospodárstvo. V roku 2020 boli zverejnené revízie na zamestnanosť a odmeňovanie vo verejnej správe, kultúru, obranu, revízia výdavkov na ohrozené skupiny a druhá revízia výdavkov na informatizáciu verejnej správy. Revízie výdavkov hodnotia účinnosť a efektívnosť výdavkov a identifikujú opatrenia, ktoré zvýšia hodnotu za peniaze z verejných financií, čím umožnia fiškálnu úsporu, lepšie verejné služby pre občanov (výsledky) a/alebo presun financií na priority vlády. Navrhujú opatrenia udržateľným spôsobom.

Implementácia opatrení definovaných v revíziách výdavkov je druhou fázou, ktorá sa realizuje od roku 2017. Správne nastavenie merateľných ukazovateľov a definovanie východiskovej a cieľovej hodnoty predstavuje základ pre odpočet plnenia opatrení. Hodnotenie plnenia opatrení revízií výdavkov realizuje Implementačná jednotka Úradu vlády SR.

Implementačný plán 2020 implementuje definované opatrenia rýchlejšie, flexibilnejšie a transparentne. Zároveň stanovuje spôsob vykazovania plnenia opatrení revízie výdavkov pre implementujúce inštitúcie a napomáha dosahovať výsledky napĺňaním stanovených cieľov revízie výdavkov.

Tento Implementačný plán po dohode Úradu vlády SR a Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR nastavuje spôsob a frekvenciu sledovania a vyhodnocovania opatrení revízie výdavkov Implementačnou jednotkou pre rok 2020.

Podľa úlohy B.5 uznesenia č. 297/2020 vlády SR bude Implementačný plán Revízie výdavkov na informatizáciu 2.0 zverejnený na stránke <https://www.vlada.gov.sk//implementacna-jednotka/#tabs-1>.



# 1. IMPLEMENTAČNÝ PLÁN 2020

Výsledky slovenskej informatizácie sa zlepšujú, slovenské IT sa ale rozvíja pomalšie ako v ostatných krajinách EÚ. Podľa DESI, ktorý monitoruje pokrok v oblasti digitálnej konkurencieschopnosti v krajinách EÚ, sa Slovensko v časti digitálne verejné služby zlepšilo oproti roku 2018 o takmer 8 p. b., pozitívne ale kleslo o 2 miesta až na 26. pozíciu<sup>1</sup>. Podľa Národného programu reforiem<sup>2</sup> mal byť podiel osôb komunikujúcich s verejnou správou cez internet na úrovni 72 %, v roku 2019 prostredníctvom internetu so štátom komunikovalo 59 % jednotlivcov<sup>3</sup>.

Rastúci trend vo výdavkoch na štátne IT vytvára tlak na ich efektívne vynakladanie. V roku 2016 - 2019 boli priemerné ročné výdavky na IT 488 mil. eur, na roky 2020 - 2022 je priemerná očakávaná a rozpočtovaná výška 703 mil. eur. Najväčšiu časť tvoria výdavky na prevádzku systémov, ktoré v roku 2019 dosiahli 337 mil. eur. Prevádzka štátneho IT je na rozdiel od veľkej časti investícií financovaná zo štátneho rozpočtu.

Implementáciou jednotlivých opatrení je možné znížiť IT výdavky o 34 - 70 mil. eur, zavedenie IT finančného riadenia má v strednodobom horizonte potenciál znížiť výdavky o 48 - 95 mil. eur<sup>4</sup>.

Investičné projekty sú lepšie pripravené, dodatočnú hodnotu je možné získať lepším výberom a prioritizáciou projektov. Je potrebné dokončiť zásobník projektov, doplniť prioritu jednotlivých projektov a zosúladiť s rozpočtovými možnosťami. Zásobník bude zahrňovať všetky projekty, nielen projekty financované z prostriedkov EÚ.

Implementačná jednotka Úradu vlády SR bude okrem plnenia jednotlivých opatrení hodnotiť aj vybrané výsledkové indikátory, ktorých plnenie bude informovať o celkovom vývoji v rámci sektora.

**Tabuľka 1: Výsledkové ukazovatele v oblasti IT**

Ukazovateľ	2019	2020	2021	2022	2023	potenciál 2023 (mil. eur)
<b>Dosiahnutá úspora (mil. eur)</b>						
- krátkodobá úspora (do r. 2023)	-					15,4-43,3
- efektívnejšia prevádzka vládneho cloudu	-					18,8-27,1
- strednodobá úspora (po r. 2023)	-					48-95
<b>Počet aktívovaných elektronických schránok na doručovanie</b>						
- fyzické osoby (tis.)	105 919	124 405*				
- právnické osoby (tis.)	327 987	403 547*				
<b>Počet používateľov egov služieb</b>						
- G2C	-					sledovať
- G2G	-					sledovať

Zdroj: MF SR, NASES

<sup>1</sup> [https://ec.europa.eu/newsroom/dae/document.cfm?doc\\_id=66957](https://ec.europa.eu/newsroom/dae/document.cfm?doc_id=66957)

<sup>2</sup> <https://rokovania.gov.sk/RVL/Material/24864/1>

<sup>3</sup> Jednotlivci vo veku 16-74 rokov, zdroj údajov <http://appsso.eurostat.ec.europa.eu/nui/show.do?dataset=tin00012&lang=en>.

<sup>4</sup> Jednotlivé opatrenia a IT finančné riadenie nie sú navzájom nezávislé opatrenie, úspory sa preto nedajú sčítať.



Poradie	Opatrenie	Číslo úlohy	Čiastková úloha	Úspora potenciál (mil. eur)	Zodpovednosť	Termín	Frekvencia odpočtu
1	Pri aktualizácii NKIVS zdefinovať agregátny ukazovateľ na hodnotenie výsledkov informatizácie so súčasnými a cieľovými hodnotami.	01.1	V NKIVS uviesť agregátny ukazovateľ na hodnotenie celkových výsledkov informatizácie so súčasnými a cieľovými hodnotami.		SITVS	31.12.2021	ročne
		01.2	V informácii o plnení NKIVS odpočítavať dosiahnutý posun a formulovať odporúčania na ďalšie obdobie.		SITVS	31.12.2021	polročne
2	Namapovať koncové služby poskytované štátom na 20 % prioritných eGOV služieb sledovaných eGOV benchmarkom (117) s najpočetnejším zastúpením trhu a na 100% SDG služieb (23) a prioritovať ich rozvoj.	02.1	Publikovanie služieb, ktoré predstavujú 20 % prioritných 117 eGOV služieb sledovaných eGOV benchmarkom na základe analýzy trhu (celkový počet zákazníkov).		IDRP	31.12.2020	ročne
		02.2	Publikovanie služieb, ktoré predstavujú 100 % SDG služieb (23).		IDRP	31.12.2020	ročne
		02.3	Publikovať nedostatky identifikovaných služieb na základe metodiky merania kvality elektronických služieb (výstup Behaviorálnej kancelárie).		SITVS	31.12.2021	ročne
		02.4	V nadväznosti na úlohy 2.1-2.3 publikovať zoznam prioritných služieb na ďalší rozvoj.		SITVS	31.12.2021	ročne
3	Zaviesť systém na opakované využitie otvoreného zdrojového kódu získaného v zmysle zákona o ITVS č. 95/2019 a EUPL licencie, manažérskych a špecializovaných produktov definovaných vo vyhláske o projektovom riadení.	03.1	Vo vyhláske o projektovom riadení konkretizovať pre OVM postup pre povinnosť publikovať otvorený zdrojový kód získaný v rámci uplatňovania zákona č. 95/2019 a EUPL licencie.		SITVS	31.12.2020	ročne
		03.2	Vytvorenie verejne dostupného webového priestoru s možnosťou ukladania otvoreného zdrojového kódu získaného v rámci uplatňovania povinností zákona č. 95/2019 a EUPL licencie.		SITVS	31.12.2020	ročne
		03.3	Zaviesť povinnosť uviesť k zverejnenému zdrojovému kódu odkazy na špecializované a manažérske produkty definované vo vyhláske o projektovom riadení v MetalS.		SITVS	31.12.2022	ročne
		03.4	Pre rezorty s najväčšími IT výdavkami zaviesť systém aktívnej kontroly zahnutia OSS do návrhov zmenových požiadaviek a návrhu nových IS a ekonomického hodnotenia ich použitia.		SITVS	31.12.2022	polročne
4	Ak budú vysporiadané autorské práva a zdrojové kódy k ISVS je nutné zabezpečiť dokumentáciu IS podľa štandardov definovaných vo vyhláske o riadení projektov	04.1	Zaviesť do Koncepcie nákupu IT vo verejnej správe proces prebrania a zverejnenia projektovej dokumentácie (manažérske a špecializované produkty projektového riadenia v zmysle vyhlásky o projektovom riadení) tých IS budú vysporiadané autorské práva a zdrojové kódy		Orgány riadenia <sup>5</sup> , SITVS	31.12.2022	polročne

<sup>5</sup> Podľa zákona o ITVS č. 95/2019 Z. z.



Poradie	Opatrenie	Číslo úlohy	Čiastková úloha	Úspora potenciál (mil. eur)	Zodpovednosť	Termín	Frekvencia odpočtu
5	Identifikovať požiadavky na chýbajúce spoločné moduly.	05.1	V novej verzii NKIVS uviesť požiadavky na nové spoločné moduly.		SITVS	31.12.2021	ročne
6	Zvýšiť efektivitu vynaložených finančných prostriedkov presunom výdavkov z externých služieb na interné kapacity.	06.1	Publikovať metodiku prepočtu nákladov na externé služby podpory (úroveň L1 a L2) na interné kapacity.		IDRP	31.12.2022	ročne
		06.2	Publikovať metodiku prepočtu nákladov na externé konzultačné služby na interné kapacity.		IDRP	31.12.2022	ročne
		06.3	Publikovať metodiku prepočtu nákladov z externých služieb na zmenové požiadavky na interné kapacity.		IDRP	31.12.2022	ročne
		06.4	1x ročne publikovať GAP analýzu odmeňovania IT špecialistov v súkromnom a verejnom sektore		SITVS	31.12.2023	ročne
		06.5	Zaviesť povinnosť preukázať pri požiadavke na nákup externých služieb ekonomickú efektivnosť voči výkonu služieb internými kapacitami.		SITVS, MF SR	31.12.2021	polročne
		06.6	Schváliť uznesenie vlády na uplatňovanie metodík MF SR a ostatných OVM.		SITVS, MF SR	31.12.2021	ročne
7	Zrealizovať pilotný projekt na overenie efektívnosti interného výkonu IT služieb.	07.1	Monitorovať projekty na prebratie externe objednaných služieb do interného výkonu z kapitoly 6 a štúdií uskutočniteľnosti OP II projektov.		SORO, MF SR	31.12.2022	polročne
		07.2	Publikovať výsledky a príklady dobrej praxe z realizovaných projektov, vrátane kvantifikácie úspory pre jednotlivé role IT špecialistov.		SITVS, MF SR	31.12.2023	polročne
8	Vo vyhláske o projektovom riadení zaviesť pilotné overenie navrhovaného konceptu do iniciačnej fázy projektového riadenia.	08.1	Vo vyhláske o projektovom riadení definovať pre veľké projekty, zmenové a servisné požiadavky povinnosť realizovať pilotné overenie navrhovaného konceptu pred predložením manažérskych a špecializovaných produktov definovaných vo vyhláske o projektovom riadení (projektový zámer a business case).		SITVS	31.12.2020	ročne



Poradie	Opatrenie	Číslo úlohy	Čiastková úloha	Úspora potenciál (mil. eur)	Zodpovednosť	Termín	Frekvencia odpočtu
9	Evidovať stav projektov, zmenových požiadaviek a nových SLA, ktoré pokrývajú min. 80% verejných výdavkov na IT, v MetalS s napojením na rozpočet.	09.1	Upraviť MetalS pre evidenciu projektov.		SITVS	31.12.2020	ročne
		09.2	Zaviesť povinnosť evidovať projekty, CR a nové SLA v MetalS s napojením na rozpočet podľa pravidiel definovaných v rámci vyhlášky o projektovom riadení.		SITVS	31.12.2020	polročne
10	Pripraviť metodiku verejného obstarávania pre agilný rozvoj.	10.1	Pripraviť metodiku verejného obstarávania pre agilný rozvoj.		ÚVO	31.12.2022	ročne
11	Zaviesť agilný produktový manažment v podmienkach eGOV.	11.1	Vytvorenie role / kancelárie produktového manažmentu na MIRRI (opis činností, procesy).		SITVS	31.12.2020	ročne
		11.2	Obsadenie produktových manažérov na MIRRI.		SITVS	31.12.2021	polročne
		11.3	Pilotná implementácia procesov agilného rozvoja podľa opisu činností a procesov na prioritné služby podľa výstupov úlohy 2.4.		SITVS	31.12.2022	polročne
12	Zaviesť systémový prístup do monitorovania nákladov, prínosov a výkonnosti IKT projektov a systémov.	12.1	Publikovať metodiku monitorovania nákladov IT systémov, po nasadení systémov nad 100K ročne do prevádzky v programovom rozpočte a v MetalS.		SITVS	31.12.2020	ročne
		12.2	Publikovať metodiku monitorovania podaní IT systémov (elektronické podania vs. ostatné kanály – telefonické, papierové, atď.) s elektronickými službami pre občana a podnikateľa, po nasadení systémov nad 100K ročne do prevádzky v MetalS		SITVS	31.12.2020	ročne
		12.3	Zaviesť metodiku pre meranie a online publikovanie nákladov na transakciu (alebo ekvivalent) najmenej 80% systémov s elektronickými službami pre občana a podnikateľa s ročnými nákladmi nad 100 tis. EUR ročne		SITVS	31.12.2022	ročne
		12.4	Publikovať metodiku pre monitorovanie merateľných ukazovateľov na vyhodnocovanie výkonnosti IT systémov s ročnými nákladmi nad 100 tis. EUR ročne v programovom rozpočte		SITVS	31.12.2022	ročne
		12.5	Prostredníctvom vyhlášky o projektovom riadení zaviesť povinnosť monitorovať merateľné ukazovatele na vyhodnocovanie výkonnosti IT systémov s ročnými nákladmi nad 100 tis. EUR ročne v programovom rozpočte.		SITVS	31.12.2020	ročne



Poradie	Opatrenie	Číslo úlohy	Čiastková úloha	Úspora potenciál (mil. eur)	Zodpovednosť	Termín	Frekvencia odpočtu
13	Prostredníctvom zavedenia konceptu tzv. account managementu kontrolovať a vynucovať plnenie opatrení minimálne pre ÚOŠS, ktoré tvoria 80 % celkových IT výdavkov.	13.1	Zaviesť koncepciu tzv. account managementu minimálne pre ÚOŠS, ktoré tvoria 80 % celkových IT výdavkov.		SITVS	31.12.2020	polročne
14	Zaktualizovať metodický pokyn k príprave štúdie uskutočniteľnosti IT projektov.	14.1	Zaktualizovať metodický pokyn k príprave štúdie uskutočniteľnosti IT projektov.		SITVS, ÚHP MF SR	31.12.2021	ročne
15	Vo vyhláske o projektovom riadení stanoviť pravidlá na delenie IT projektov na čiastkové plnenia, ktoré budú obstarané a dodané samostatne.	15.1	Stanoviť pravidlá na delenie IT projektov na čiastkové plnenia, ktoré budú obstarané a dodané samostatne (minimálne oddelenie častí vývoj diela, prevádzka IS a rozvoj IS)		SITVS	31.12.2021	ročne
16	Publikovať na webe všetky manažérske a špecializované produkty zmenových požiadaviek podľa pravidiel definovaných vo vyhláske o projektovom riadení v IT.	16.1	Publikovať na webe manažérske a špecializované produkty zmenových požiadaviek podľa pravidiel definovaných vo vyhláske o projektovom riadení v IT.		Orgány riadenia <sup>6</sup> , SITVS	31.12.2020	polročne
17	Zaviesť rámec na kontrolu IT výdavkov.	17.1	Vypracovať príručku posúdenia IT výdavkov pre rozpočtové sekcie ÚOŠS.	48-95	SITVS	31.12.2021	ročne
		17.2	Schváliť uznesenie vlády na dodržiavanie príručky.		SITVS	31.12.2021	ročne
		17.3	Zaviesť povinnosť predložiť hodnotiaci hárok od rozpočtovej sekcie kapitoly pri RO predkladaných na MF SR.		MF SR, SITVS	31.12.2021	polročne
		17.4	Vytvoriť a online publikovať služby posúdenia IT výdavkov na MIRRI (referenčné jednotkové ceny, limity, kalkulačky).		SITVS	31.12.2021	polročne
18	V pilotnom projekte vytvoriť štruktúru údajov a nákladový model na vyhodnocovanie celkových a jednotkových nákladov individuálnych vybraných IT služieb.	18.1	Zrealizovať pilotný projekt na 1 organizácii a jej vybraných IS VS.		IDRP	31.12.2022	ročne
19	Spracovať implementačný plán na rozšírenie sledovania IT výdavkov na všetky rozpočtové kapitoly.	19.1	Spracovať implementačný plán na rozšírenie sledovania IT výdavkov na všetky rozpočtové kapitoly v zmysle výsledkov opatrenia 18.		IDRP	31.12.2022	ročne

<sup>6</sup> Podľa zákona o ITVS č. 95/2019 Z. z.



Poradie	Opatrenie	Číslo úlohy	Čiastková úloha	Úspora potenciál (mil. eur)	Zodpovednosť	Termín	Frekvencia odpočtu
20	Vytvoriť jednotnú štruktúru, v ktorej majú byť definované všetky obstarávania IT tovarov a služieb.	20.1	Publikovať generickú štruktúru položiek v obstarávaní vývoja SW a konzultačných služieb spojených s IS VS.		IDRP	31.12.2021	ročne
		20.2	Publikovať generickú štruktúru položiek v obstarávaní komodít (licencie, HW).		IDRP	31.12.2021	ročne
		20.3	Zaviesť povinnosť publikovať všetky jednotkové ceny a množstvo tovarov a služieb vo vopred definovanej jednotnej štruktúre ako prílohu zmluvy.		IDRP	31.12.2020	ročne
21	Vytvoriť a pravidelne aktualizovať databázu jednotkových cien IT prác, tovarov a služieb.	21.1	Publikovať priemerné sadzby za človekodenň jednotlivých rolí spojených s vývojom aplikácií.		IDRP	31.12.2020	polročne
		21.2	Publikovať priemerné ceny SW produktov, ktoré sú súčasťou CLZ a 3 dodávateľov, ktorých produkty nie sú v CLZ a patria medzi najčastejšie nakupované SW produkty s najvyššími nákladmi.	7,1-30,3	IDRP	31.12.2023	polročne
		21.3	Publikovať priemerné ceny HW produktov 5 dodávateľov, ktorých produkty sú najčastejšie nakupované SW produkty s najvyššími nákladmi.		IDRP	31.12.2023	polročne
		21.4	Stanoviť priemerné ceny ako referenčné ceny pre nákup IT tovarov a služieb.		IDRP	31.12.2023	polročne
22	Štandardizovať SLA zmluvy a v metodickom pokyne zadefinovať postup pre prípravu štúdie uskutočniteľnosti novej zmluvy na prevádzku alebo rozvoj IS.	22.1	Publikovať vzorovú štruktúru zmluvy na obstaranie SLA.			SITVS	31.12.2020
		22.2	Schváliť uznesenie vlády o povinnosti používať vzorovú zmluvu na SLA.		SITVS	31.12.2021	ročne
		22.3	V metodickom pokyne k príprave štúdie uskutočniteľnosti IT projektov zadefinovať postup pri príprave novej zmluvy na prevádzku alebo rozvoj IS.		SITVS, ÚHP MF SR	31.12.2021	ročne





Poradie	Opatrenie	Číslo úlohy	Čiastková úloha	Úspora potenciál (mil. eur)	Zodpovednosť	Termín	Frekvencia odpočtu
23	Pri obnove zmlúv na prevádzku (SLA) a rozvoj zanalyzovať potrebnú úroveň dostupnosti a rámca na zmenové požiadavky a adekvátne upraviť budúcu zmluvu.	23.1	Zaviesť povinnosť pre OVM a MIRRI prostredníctvom vyhlášky o projektovom riadení posudzovať nové SLA s hodnotou nad 1 mil. EUR ako projekt, ku ktorému bude vydávané stanovisko MIRRI.		SITVS	31.12.2021	polročne
24	Spracovať hodnotenie 9 vybraných zmlúv na prevádzku a rozvoj s najvyššími nákladmi vrátane návrhu ďalšieho postupu zabezpečenia služieb.	24.1	V roku 2020 spracovať hodnotenie a návrh ďalšieho postupu pre 2 vybrané zmluvy s najvyššími nákladmi.		IDRP	31.12.2020	ročne
		24.2	V roku 2021 spracovať hodnotenie a návrh ďalšieho postupu pre 3 vybrané zmluvy s najvyššími nákladmi.		IDRP	31.12.2021	ročne
		24.3	V roku 2022 spracovať hodnotenie a návrh ďalšieho postupu pre 4 vybrané zmluvy s najvyššími nákladmi.		IDRP	31.12.2022	ročne
25	Aktualizovať kategorizáciu výdavkov podľa rozpočtovej klasifikácie a vytvoriť databázu zmenových požiadaviek.	25.1	Aktualizovať štruktúru výdavkov ekonomickej klasifikácie rozpočtovej klasifikácie, ktorá bude samostatne evidovať obstaranie SW (licencie), obstaranie a rozvoj aplikácií (MD), personálne náklady na interných IT zamestnancov, obstaranie HW, prenájom SW (cloudové služby), údržbu SW, údržbu HW, údržbu aplikácií a predprojektovú a projektovú prípravu.		SITVS	31.12.2020	ročne
		25.2	Publikovať na webe strojovo spracovateľnú databázu s opisom a nákladmi jednotlivých zmenových požiadaviek.		SITVS	31.12.2023	polročne
26	Hodnotiť ekonomickú efektívnosť servisných a zmenových požiadaviek s výdavkami nad 1 mil. eur s DPH.	26.1	Hodnotiť ekonomickú efektívnosť servisných a zmenových požiadaviek s výdavkami nad 1 mil. eur s DPH.		SITVS	31.12.2020	polročne
27	Zaviesť samostatné rozpočtovanie a sledovanie výdavkov do IT bezpečnosti.	27.1	Zaviesť samostatné rozpočtovanie a sledovanie výdavkov do IT bezpečnosti.		Sekcia kybernetickej bezpečnosti	31.12.2023	polročne
28	Definovať bezpečnostné procesy a kritéria, ktoré musí organizácia plniť pred investovaním do IT bezpečnostných technológií.	28.1	Definovať bezpečnostné procesy a kritéria, ktoré musí organizácia plniť pred investovaním do IT bezpečnostných technológií.		Sekcia kybernetickej bezpečnosti	31.12.2023	polročne
29	Definovať kategórie IT služieb a štandardy ich zabezpečenia.	29.1	Definovať kategórie IT služieb a štandardy ich zabezpečenia.		Sekcia kybernetickej bezpečnosti	31.12.2023	ročne



Poradie	Opatrenie	Číslo úlohy	Čiastková úloha	Úspora potenciál (mil. eur)	Zodpovednosť	Termín	Frekvencia odpočtu
30	Centralizovať nákup softvérových licencií.	30.1	Vyhásiť postupne obstarávania na CLZ 3 najpoužívanejších produktov.		SITVS	31.12.2023	polročne
		30.2	Uzavrieť centrálné zmluvy na 3 najpoužívanejšie produkty		SITVS	31.12.2023	polročne
		30.3	Publikovať a 1x ročne aktualizovať verejný zoznam úradov, ktoré nedodržia centrálné zmluvy, spolu s vyčíslením potenciálnej úspory zo zapojenia do CLZ.		SITVS	31.12.2023	ročne
31	Audit licenčných a nákupných modelov softvéru a vytvorenie pravidiel ich použitia.	31.1	V metodickom pokyne k príprave štúdie uskutočniteľnosti IT projektov zdefinovať postup pre porovnanie alternatívnych licenčných modelov.		SITVS, ÚHP MF SR	31.12.2021	ročne
		31.2	Certifikovať aspoň 100 cloudových služieb SaaS.		SITVS	31.12.2021	polročne
		31.3	Certifikovať aspoň 50 cloudových služieb PaaS.		SITVS	31.12.2021	polročne
		31.4	Certifikovať aspoň 50 cloudových služieb IaaS.		SITVS	31.12.2021	polročne
32	Vytvoriť mechanizmus na efektívne riadenie spotreby licencií.	32.1	Hodnotiť ekonomickú efektívnosť (počet a typ licencie) nakupovaných licencií prostredníctvom CLZ v zmysle vyhlášky o projektovom riadení.	5,2 – 5,6 (MS)	SITVS	31.12.2020	polročne
		32.2	Po spustení ITSM (ITAM) rozšíriť stanovenie referenčných hodnôt na nakupované SW licencie sledované v systéme ITAM.		SITVS	31.12.2023	polročne
33	Centralizovať zabezpečenie podporných IT služieb.	33.1	Stanoviť model na štruktúru a počet zamestnancov vykonávajúcich podporné IT-backoffice činnosti.		ITLZ	31.12.2022	polročne
		33.2	Zrealizovať overenie modelu pilotným projektom na možnosti centralizácie IT činností.	1,6-3,0	ITLZ	31.12.2022	ročne
		33.3	Vytvoriť metodiku na centralizáciu IT služieb podľa výsledkov pilotného projektu.		IDRP	31.12.2022	ročne



Poradie	Opatrenie	Číslo úlohy	Čiastková úloha	Úspora potenciál (mil. eur)	Zodpovednosť	Termín	Frekvencia odpočtu
34	Zvýšiť efektivitu nákupu telekomunikačných služieb.	34.1	Publikovať cenové limity na nákup internetových služieb.	1,5-4,4	SITVS	31.12.2021	polročne
		34.2	Publikovať cenové limity na nákup mobilných služieb.		SITVS	31.12.2020	polročne
		34.3	Schváliť uznesenie vlády na dodržiavanie cenových limitov a reportovanie aktuálnych cien v zmluvách.		SITVS	31.12.2021	ročne
		34.4	Pre 5 rozpočtových kapitol s najvyššími výdavkami proaktívne kontrolovať dodržiavanie limitov		SITVS	31.12.2022	polročne
35	Zabezpečiť pravidelný monitoring alokovanej a reálne spotrebovanej kapacity cloudu.	35.1	Zabezpečiť pravidelný monitoring alokovanej a reálne spotrebovanej kapacity minimálne v rozsahu VCPU, RAM, storage a na mesačnej báze vykazovať Ministerstvu financií SR (MF SR) a Ministerstvu investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR (MIRRI).	18,8-27,1	MV SR, SITVS	31.12.2021	polročne
36	Validovať metodiku pre výpočet nákladov spotrebovaných cloudových služieb.	36.1	Spolu s MIRRI a MF SR validovať metodiku pre výpočet nákladov spotrebovaných cloudových služieb na základe skutočnej spotreby a alokovanej kapacity.		SITVS, MF SR, MV SR	31.12.2021	ročne
37	Vytvoriť predpoklady pre spoplatnenie cloudových služieb.	37.1	Vytvoriť predpoklady pre spoplatnenie spotrebovaných cloudových služieb a presun prostriedkov z rozpočtov kapitol na Ministerstvo vnútra SR (v budúcnosti financovanie cloudu z interného predaja služieb).		SITVS, ÚHP MF SR, MV SR	31.12.2020	polročne



## 2. SPÔSOB RIADENIA A MONITORING

---

### Spôsob riadenia

Efektívna koordinácia všetkých zainteresovaných strán v tomto Implementačnom pláne predstavuje kľúčový faktor pre jeho úspešné napĺňanie a dosahovanie výsledkov. Pri odpočte opatrení komunikuje Implementačná jednotka s Útvaram hodnoty za peniaze a príslušnými sekciami Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie, pre validáciu údajov oslovuje aj iné rezortné a mimorezortné inštitúcie.

### Monitoring výstupov a výsledkov

V rámci spolupráce pri plnení opatrení tohto Implementačného plánu poskytne Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR s príslušnými sekciami, predovšetkým Inštitútom digitálnych a rozvojových politík, Implementačnej jednotke Úradu vlády SR súčinnosť, relevantné dáta a informácie pre monitoring a vyhodnotenie plnenia jednotlivých opatrení k termínom podľa dohodnutej frekvencie vyhodnocovania. Ministerstvo zároveň poskytne všetky podkladové informácie v termínoch dohodnutých medzi Úradom vlády SR a Ministerstvom investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR.

Záväzné termíny na predkladanie podkladov z dôvodu odpočtu plnenia opatrení v Implementačnom pláne na rok 2020:

2. polrok (júl - december 2020) – do 15. januára 2021 (vrátane doplňujúcich informácií k Súhrnnej implementačnej správe 2020)

Implementačná jednotka ÚV SR v spolupráci s MIRRI SR a ÚHP MF SR pripraví odpočet plnenia opatrení na polročnej báze. Pre odpočet plnenia opatrení definovaných v Revízii výdavkov na informatizáciu bude slúžiť webová stránka Úradu vlády SR v časti Implementačná jednotka a časť Implementačné správy. V prípade akýchkoľvek zistených dátových alebo metodologických chýb, bude Implementačná jednotka ÚV SR po dohode s MIRRI SR realizovať nápravu v reportingu a zdrojoch.