

## **Verejná súťaž**

Podlimitná zákazka

podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon“)

## **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

### **Tovary**

**„Dodávka čistiacich a hygienických potrieb“**

Za verejného obstarávateľa:

.....  
Ing. Jaroslav Mikla  
vedúci služobného úradu

v Bratislave,  
17.01.2014

## OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

### Časť I. INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI

- 1 Identifikácia verejného obstarávateľa

### Časť II. INFORMÁCIE O PREDMETE ZÁKAZKY

- 2 Predmet zákazky
- 3 Rozdelenie predmetu zákazky
- 4 Miesto poskytnutia predmetu zákazky
- 5 Lehoty uskutočnenia
- 6 Zdroj finančných prostriedkov

### Časť III. INFORMÁCIE O PONUKE

#### Príprava ponuky

- 7 Vyhotovenie ponuky
- 8 Jazyk ponuky
- 9 Variantné riešenie
- 10 Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia
- 11 Obsah ponuky

#### Obsah ponuky

- 12 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti
- 13 Ponuka - obsah časti ponuky označenej slovom „Ostatné“  
Ponuka - obsah časti ponuky označenej slovom „Kritériá“

#### Predkladanie ponuky

- 14 Náklady na ponuku
- 15 Oprávnenie predložiť ponuku
- 16 Predloženie ponuky, doplnenie, zmena a odvolanie ponuky
- 17 Označenie obálky ponuky
- 18 Miesto a lehota na predkladanie ponuky
- 19 Lehota viazanosti ponuky

### Časť IV. INFORMÁCIE O POSTUPE VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

#### Dorozumievanie a vysvetľovanie

- 20 Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
- 21 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

#### Otváranie ponúk

- 22 Otváranie ponúk

#### Vyhodnocovanie splnenia podmienok účasti

- 23 Posúdenie splnenia podmienok účasti
- 24 Vysvetľovanie dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti
- 25 Vylúčenie uchádzača

#### Vyhodnocovanie ponúk / Úvodné úplné vyhodnotenie ponúk

- 26 Posúdenie a hodnotenie ponúk
- 27 Vysvetľovanie ponúk, odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky a osobná konzultácia
- 28 Vylúčenie ponuky/uchádzača
- 29 Vyhodnocovanie návrhov na plnenie kritérií

#### Elektronická aukcia

- 30 Výklad pojmov
- 31 Informácie týkajúce sa priebehu elektronickej aukcie
- 32 Informácie týkajúce sa použitého zariadenia, podmienky a špecifikácie technického pripojenia
- 33 Všeobecné informácie o použití elektronickej aukcie

#### Prijatie ponuky

- 34 Informácia o výsledku vyhodnocovania ponúk

### Časť V. INFORMÁCIE O ZMLUVE

- 35 Typ zmluvy
- 36 Uzavretie zmluvy

#### PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV:

- Príloha č. 1: Opis predmetu zákazky
- Príloha č. 2: Vzory vyhlásení a plnomocenstiev uchádzača
- Príloha č. 2A: Vyhlásenie uchádzača
- Príloha č. 2B: Čestné vyhlásenie
- Príloha č. 2C: Plnomocenstvo pre člena skupiny dodávateľov
- Príloha č. 3: Formuláre a potvrdenia uchádzača

Príloha č. 3A:	Všeobecné informácie o uchádzačovi
Príloha č. 3B:	Potvrdenie o kvalite dodania tovaru
Príloha č. 4:	Opisy, certifikáty a vyhlásenia zhody
Príloha č. 4A:	Opisy
Príloha č. 4B:	Vyhlásenia zhody a certifikáty
Príloha č. 4C:	Karta bezpečnostných údajov
Príloha č. 5:	Návrh na plnenie kritéria
Príloha č. 6:	Návrh Rámcovej dohody

**PRÍLOHY ZMLUVY:**

Príloha č. 1:	Zoznam čistiacich a hygienických potrieb
---------------	--

## Časť I.

### INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI

#### 1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

##### Verejný obstarávateľ

Názov organizácie: Ministerstvo financií Slovenskej republiky,  
Adresa organizácie: Štefanovičova 5, P. O. BOX 82, 817 82 Bratislava  
IČO: 00151742  
Krajina: Slovenská republika  
Kontaktná osoba: Mgr. Lucia Vulgánová  
Telefón: +421 2 59582007  
Fax: +421 2 59582369  
E-mail: lucia.vulganova@mfsr.sk  
Internetová adresa (URL): www.finance.gov.sk

## Časť II.

### INFORMÁCIE O PREDMETE ZÁKAZKY

#### 2 PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Názov predmetu zákazky: **Dodávka čistiacich a hygienických potrieb**

2.2 Číselný kód pre hlavný predmet a doplnujúce predmety zákazky z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

Hlavný predmet

Hlavný slovník: 24000000-4 Chemické výrobky,  
24455000-8 Dezinfekčné prostriedky,  
33711900-6 Mydlo,  
33760000-5 Toaletný papier, vreckovky, uteráky na ruky a servítky,  
39800000-0 Čistiace a leštiace výrobky.

2.3 Predmetom zákazky je dodávka čistiacich a hygienických potrieb pre Ministerstvo financií Slovenskej republiky, podľa aktuálnych potrieb verejného obstarávateľa, vrátane súvisiacich služieb spojených s dodaním tovaru na miesto dodania, s vyložením v mieste jeho umiestnenia.

2.4 Opis predmetu zákazky je uvedený v prílohe č. 1 týchto súťažných podkladov.  
Uchádzačom sa umožňuje predloženie ponuky s ekvivalentnými výrobkami, ktoré budú mať rovnaké/lepšie požadované kvalitatívne vlastnosti ako výrobky uvedené v opise predmetu zákazky.

#### 3 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

#### 4 MIESTO POSKYTNUTIA PREDMETU ZÁKAZKY

4.1 Miesto poskytnutia predmetu zákazky: Ministerstvo financií SR, Štefanovičova 5, vchod z Kýčerského ulice č. 1 (sklad čistiacich a hygienických potrieb) 817 82 Bratislava.

## 5 LEHOTY USKUTOČNENIA

- 5.1 Trvanie Rámcovej dohody (ďalej aj ako „zmluva“) na poskytnutie predmetu zákazky je 36 mesiacov od nadobudnutia jej účinnosti alebo do vyčerpania stanoveného finančného limitu 83 636,42 EUR bez DPH podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.

## 6 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 6.1 Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtových prostriedkov verejného obstarávateľa.
- 6.2 Predpokladaná hodnota zákazky je **83 636,42 EUR bez DPH** (slovom osemdesiattritisíc šesťstotridsaťšesť eur a štyridsaťdva centov).

### Časť III.

## INFORMÁCIE O PONUKE

### Príprava ponuky

## 7 VYHOTOVENIE PONUKY

- 7.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu, nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 7.2 Verejný obstarávateľ odporúča, aby všetky strany originálu ponuky, okrem nepozmenenej tlačovej literatúry (prospekty a pod.), boli parafované osobou, resp. osobami podpisujúcimi ponuku. Verejný obstarávateľ odporúča, aby záujemca všetky strany príslušnej časti ponuky očísloval a ponuku pevne zviazal.
- 7.3 Záujemca podľa bodu 16 týchto súťažných podkladov predloží písomnú ponuku v jednom listinnom origináli a v jednej elektronickej kópii na CD/DVD nosičoch alebo na iných vhodných nosičoch, rozdelenú podľa bodu 17.2 a bodu 13 týchto súťažných podkladov, vo formáte súborov .pdf v strojovo čitateľnom tvare (textové a tabuľkové výstupy), obrázkové výstupy vo formáte .pdf, prípadne vo formáte pre kompresiu súborov .zip, ktorý označí názvom „ÚVO“ (ďalej len „CD/DVD nosič“). Na týchto CD/DVD nosičoch bude nahratá kompletná ponuka uchádzača tak, aby obsah CD/DVD nosičov bol identický s ponukou predloženou v písomnej/papierovej forme, pričom predmetné CD/DVD je určené na účely zverejňovania dokumentov na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie. Vo väzbe na zachovanie mlčanlivosti o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné podľa § 20 zákona, ako aj vo väzbe na ochranu osobných údajov podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky (ďalej len „dôverné informácie“), uchádzač vykoná začiernenie tých častí dokumentov na CD/DVD nosičoch, ktoré označil ako dôverné informácie.
- 7.4 Uchádzač je zodpovedný za označenie a zabezpečenie súborov uvedených na CD/DVD v súlade so zákonom na ochranu osobných údajov podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky, aby mohli byť priamo použité na ich zverejnenie v profile.
- 7.5 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača predložená podľa bodu 17.2 a bodu 13 týchto súťažných podkladov obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“ s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie.

## 8 JAZYK PONUKY

- 8.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v slovenskom jazyku.
- 8.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť úradný preklad takýchto dokladov do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

## 9 VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 9.1 Záujemcom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 9.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

## 10 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE, MENA FINANČNÉHO PLNENIA

- 10.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača v návrhu zmluvy, bude vyjadrená v mene EUR, v štruktúre podľa bodu 10.6 týchto súťažných podkladov.
- 10.2 Uchádzač stanoví zmluvnú cenu za obstarávaný predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov. Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich zmluvných cien zahŕnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.
- 10.3 Do príslušnej položky vyplnenej v Návrhu na plnenie kritéria podľa prílohy č. 5 týchto súťažných podkladov musia byť započítané všetky náklady, ktoré s ňou bezprostredne súvisia, pričom tieto nesmú byť vyjadrené číslom „0“, ani záporným číslom. Minimálna cena položky je jeden cent, t. j. 0,01 eur.
- 10.4 Cena za obstarávaný predmet zákazky, tovar alebo službu súvisiacu s dodaním predmetu zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách.
- 10.5 Pri určovaní cien jednotlivých položiek je potrebné vziať do úvahy opis predmetu zákazky uvedený v týchto súťažných podkladoch vrátane návrhu zmluvy.
- 10.6 Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre DPH, v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), navrhované zmluvné ceny v návrhu kritéria podľa prílohy č. 5 týchto súťažných podkladov uvedie na dve desatinné miesta v zložení:
- Navrhovaná jednotková cena v EUR bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“),
  - Výška DPH v EUR
  - Jednotková cena v EUR s DPH,
  - Cena v EUR bez DPH za uvedené množstvo,
  - Cena v EUR s DPH za uvedené množstvo,
  - Celková cena v EUR bez DPH,
  - Celková cena v EUR s DPH.
- Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.
- 10.7 Ak sa uchádzač, ktorý v čase podpisu zmluvy nebol platcom DPH a v priebehu plnenia tejto zmluvy sa ním stane, nemá nárok na zvýšenie ceny o DPH.

## 11 OBSAH PONUKY

- 11.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa bodov 13 a musí byť predložená vo forme uvedenej v bode 17 tak, ako je to stanovené v týchto bodoch súťažných podkladov. Uchádzač nie je oprávnený meniť znenie dokladov, dokumentov a vyhlásení, ktorých vzory sú súčasťou týchto súťažných podkladov, je však oprávnený a povinný tieto správne a pravdivo vyplniť podľa požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedený v súťažných podkladoch.
- 11.2 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predložiť aj podpísaný zoznam všetkých predkladaných dokladov, dokumentov a vyhlásení.

## 12 DOKLADY PREUKAZUJÚCE SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI

### Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti - obsah časti ponuky označenej slovom „Ostatné“

- 12.1 Doklady, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 26 zákona:

Vyžaduje sa splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 26 ods. 1 zákona, spôsobom podľa § 26 ods. 2, resp. ods. 4 a ods. 5 alebo § 128 ods.1 zákona o verejnom obstarávaní, v zmysle ktorého podnikateľ vo verejnom obstarávaní preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 26 údajmi a dokladmi, zapísanými v zozname podnikateľov.

V prípade, že uchádzač nemá v zozname podnikateľov zapísaný doklad, ktorým preukazuje splnenie osobného postavenia podľa § 26 ods.1 písm. h), verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač predložil čestné vyhlásenie, že nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie je osobou podľa § 26 ods.1 písm. h).

V prípade, že uchádzač nemá v zozname podnikateľov zapísané doklady, ktorými preukazuje splnenie osobného postavenia podľa § 26 ods. 1 písm. i) a písm. j), verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač predložil čestné vyhlásenie, že nemá nesplnenú povinnosť podľa § 26 ods.1 písm. i) a písm. j).

V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) zákona preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

Odôvodnenie primeranosti použitia každej určenej podmienky účasti podľa § 26 zákona vo vzťahu k predmetu zákazky a potrebu jej zahrnutia medzi podmienky účasti podľa § 32 ods. 6 zákona: Podmienky účasti na osobné postavenie vyplývajú z § 26 a § 32 ods. 1 zákona.

Vyžaduje sa predloženie **originálov alebo úradne overených kópií** všetkých dokladov uvedených podľa tohto bodu.

- 12.2 Doklady, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia **podľa § 27 zákona:**

**§ 27 ods. 1 písm. a)** vyjadrením banky alebo pobočky zahraničnej banky, ktorým, môže byť prísľub banky alebo pobočky zahraničnej banky o poskytnutí úveru.

Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom podľa § 32 ods. 6 zákona. V zmysle uvedeného uchádzač predloží:

Vyjadrenie alebo ekvivalentný **doklad od banky** alebo pobočky zahraničnej banky alebo zahraničnej banky (banka), v ktorej má uchádzač vedený účet/vedené účty nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predkladania ponúk, ktoré musí obsahovať informáciu:

- o schopnosti uchádzača plniť finančné záväzky riadne a včas,
- o tom, že uchádzač nie je v nepovolenom debete,
- o tom, že v prípade splácania úveru, dodržiava splátkový kalendár
- že jeho bežný účet nie je a nebol za obdobie posledných 3 rokov do momentu vyhotovenia vyjadrenia banky predmetom exekúcie (v prípade ak podniká kratšie ako 3 roky – za obdobie od začiatku podnikateľskej činnosti do momentu vyhotovenia vyjadrenia banky)

K vyjadreniu banky/bánk alebo ekvivalentnému dokladu uchádzač zároveň predloží **čestné vyhlásenie** podpísané štatutárnym orgánom uchádzača, nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predkladania ponúk, že **nemá vedené účty ani záväzky v inej banke** alebo bankách ako tej, resp. tých, od ktorej, resp. ktorých predložil vyššie uvedené potvrdenie, resp. potvrdenia, alebo ekvivalentný doklad, resp. doklady. V prípade, ak má záujemca účty vo viacerých bankách, verejný obstarávateľ požaduje bankovú informáciu od každej z nich.

V prípade, že uchádzač využije na preukázanie finančného a ekonomického postavenia finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah, uchádzač alebo záujemca je povinný verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukáže uchádzač **pisomnou zmluvou** uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba **poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu**. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 zákona vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté.

V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená na verejnom obstarávaní, požaduje sa preukázanie splnenia podmienok účasti (finančné a ekonomické postavenie podľa § 27 zákona) podľa tohto bodu 12.2 za všetkých členov skupiny spoločne.

Vyžaduje sa **predloženie originálov alebo úradne overených kópií** všetkých dokladov uvedených podľa tohto bodu.

Odôvodnenie primeranosti použitia určenej podmienky účasti podľa § 27 zákona vo vzťahu k predmetu zákazky a potrebu jej zahrnutia medzi podmienky účasti podľa § 32 ods. 6 zákona: Požadovanie dokladov podľa § 27 ods. 1 písm. a) zákona vytvára predpoklad, že pri plnení zmluvy nenastane problém so zabezpečením financovania predmetu zo strany úspešného uchádzača, keďže verejný obstarávateľ neposkytuje preddavky na plnenie predmetu zákazky.

Vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky/báň, považuje verejný obstarávateľ za dôveryhodný zdroj informácií o disciplíne uchádzača, ktorá preukáže schopnosť uchádzača plniť si svoje finančné záväzky.

- 12.3 Doklady, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti **podľa § 28 zákona:**

**§ 28 zákona ods. 1 písm. a)** - zoznamom dodávok tovaru alebo poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky doplnenými potvrdeniami o kvalite dodania tovaru alebo poskytnutia služieb s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; ak odberateľom:

- bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona, dokladom je referencia,
- bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenia uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich dodaní, doplneným dokladom preukazujúcim ich dodanie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli dodané.

Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom podľa § 32 ods. 6 zákona. V zmysle uvedeného uchádzač predloží:

**Zoznam dodávok tovaru** rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky, ktoré boli zrealizované v predchádzajúcich troch rokoch ku dňu predkladania ponúk. Zoznam musí byť doplnený **potvrdeniami o kvalite dodania tovaru**, na ktorom budú uvedené:

- ceny,
- lehoty dodania tovaru,
- odberatelia.

Za predmet rovnakého alebo podobného charakteru sa považuje dodanie čistiacich a hygienických potrieb.

Uchádzač vo svojej ponuke predloží **referenčné listy** (potvrdenia o kvalite dodania tovaru) úspešne splnených zmlúv v súhrnnej počte minimálne **6 zmluvných dodávok** rovnakého alebo podobného charakteru s finančným objemom minimálne **30 000,- eur bez DPH** v danom roku, ( t. j. pre každý rok 30 000,- eur bez DPH, táto suma sa môže skladať z viacerých zmlúv), alebo **100 000,- eur bez DPH** za celé obdobie ( t. j. uvedená výška môže byť plnená v jednom roku). Alebo ekvivalent tejto hodnoty v inej mene. Verejný obstarávateľ požaduje, aby každé uchádzačom deklarované potvrdenie o kvalite dodania tovaru uvedené v zozname podľa tohto bodu bolo **potvrdené odberateľom**.



Ak také potvrdenie uchádzač nemá k dispozícii, predloží **vyhlásenie** o dodaní tovaru a **zmluvu alebo doklad** o jeho dodaní.

V každom referenčnom liste sa požaduje uviesť:

- Názov/obchodné meno a sídlo/miesto podnikania odberateľa
- Názov/obchodné meno a sídlo/miesto podnikania dodávateľa
- Opis predmetu dodávky
- Lehota dodania a platnosť zmluvy (od - do, mesiac a rok)
- Skutočne uhradená cena v EUR bez DPH
- Meno, podpis, tel. číslo, e-mail, adresa na osobu odberateľa, u ktorej si možno overiť tieto údaje.

Na vyčíslenie uvedených cien dodaných tovarov sa pri prepočte z inej meny na menu euro použije kurz Európskej centrálnej banky platný v deň odoslania výzvy na predkladanie ponúk na predmetnú verejnú súťaž na zverejnenie vo Vestníku ÚVO. Na prepočet meny z SKK na EUR sa použije konverzný kurz 1 EUR = 30,1260 SKK.

Odôvodnenie primeranosti použitia určenej podmienky účasti podľa § 28 ods. 1 písm. a) zákona vo vzťahu k predmetu zákazky a potrebu jej zahrnutia medzi podmienky účasti podľa § 32 ods. 6 zákona: Verejný obstarávateľ touto požiadavkou vytvára predpoklad, že plnenie zmluvy na dodanie tovarov vrátane súvisiacich služieb spojených s dodaním tovaru bude zabezpečovať uchádzač, ktorý získal a má skúsenosti s realizáciou zákazok rovnakého alebo podobného charakteru a rozsahu, a ktorý plnenie zmluvy vykoná v rozsahu a kvalite, ktoré sú v súlade s potrebami verejného obstarávateľa.

**§ 28 zákona ods. 1 písm. l) - ak ide o tovar, ktorým sú výrobky, ktoré sa majú dodať**

1. vzorkami, opismi alebo fotografiami,
2. vyhláseniami zhody a doplňujúcimi podkladmi k nim, certifikátmi vydanými autorizovanými osobami alebo notifikovanými osobami, ktoré majú oprávnenie na posudzovanie zhody výrobkov alebo na preukazovanie zhody stavebných výrobkov s technickými špecifikáciami.

Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom podľa § 32 ods. 6 zákona. V zmysle uvedeného uchádzač predloží:

- **Opis** ku každému výrobku, uvedenému v prílohe č. 1 týchto súťažných podkladov
- **Vyhlásenia zhody a doplňujúce podklady** k nim, **certifikáty** vydané autorizovanými osobami alebo notifikovanými osobami, ktoré majú oprávnenie na posudzovanie zhody výrobkov s technickými špecifikáciami
- **Kartu bezpečnostných údajov** pri výrobkoch uvedených v opise predmetu zákazky v prílohe č. 1, súťažných podkladov pod poradovým číslom 14, 21, 26 a 62.

Odôvodnenie primeranosti použitia určenej podmienky účasti podľa § 28 ods. 1 písm. l) zákona vo vzťahu k predmetu zákazky a potrebu jej zahrnutia medzi podmienky účasti podľa § 32 ods. 6 zákona: Verejný obstarávateľ uplatňuje túto podmienku z dôvodu potreby zabezpečenia/dodania výrobkov na požadovanej kvalitatívnej úrovni, neohrozujúcich zdravie a životné prostredie.

V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená na verejnom obstarávaní, požaduje sa preukázanie splnenia podmienok účasti (technická alebo odborná spôsobilosť § 28 zákona) podľa tohto bodu 12.3 za všetkých členov skupiny spoločne.

Vyžaduje sa **predloženie originálov alebo úradne overených kópií** všetkých dokladov uvedených podľa tohto bodu.

## 13 PONUKA

### Ponuka - obsah časti ponuky označenej slovom „Ostatné“

- 13.1 **Vyhľadania a plnomocenstvá uchádzača** – vyplnené vyhlásenia a plnomocenstvá podľa prílohy č. 2 týchto súťažných podkladov.  
Uchádzač predloží štatutárnym zástupcom podpísané:  
**Vyhľadanie** – vyplnený formulár podľa prílohy č. 2A týchto súťažných podkladov – súhlas s podmienkami verejného obstarávania,  
**Čestné vyhlásenie podľa § 32 ods. 11 zákona** - uchádzač môže splnenie podmienok účasti podľa bodu 23 súťažných podkladov preukázať čestným vyhlásením uvedeným v prílohe č. 2B týchto súťažných podkladov,  
**Plnomocenstvo** – vyplnený formulár podľa prílohy č. 2C týchto súťažných podkladov ( predloží v prípade, že uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní).
- 13.2 **Formuláre a potvrdenia** – vyplnené formuláre a potvrdenia podľa prílohy č. 3 týchto súťažných podkladov.  
Uchádzač predloží štatutárnym zástupcom podpísané:  
**Všeobecné informácie o uchádzačovi** - vyplnený formulár podľa prílohy č. 3A týchto súťažných podkladov,  
**Potvrdenie o kvalite dodania tovaru** - vyplnený formulár podľa prílohy č. 3B týchto súťažných podkladov.
- 13.3 **Opisy, vyhlásenia zhody a certifikáty**, ktoré uchádzač predloží k ponuke podľa prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov.  
Uchádzač predloží štatutárnym zástupcom podpísané:  
**Opis** ku každému výrobku, ktorý je uvedený opise predmetu zákazky (príloha č. 1 súťažných podkladov) podľa prílohy č. 4A týchto súťažných podkladov,  
**Vyhľadanie/a zhody** s doplňujúcimi podkladmi **a certifikát/y** ku každému výrobku uvedenému v opise predmetu zákazky vydané autorizovanými osobami alebo notifikovanými osobami, ktoré majú oprávnenie na posudzovanie zhody výrobkov s technickými špecifikáciami podľa prílohy č. 4B týchto súťažných podkladov,  
**Kartu bezpečnostných údajov** pri výrobkoch uvedených v opise predmetu zákazky v prílohe č. 1, súťažných podkladov pod poradovým číslom 14, 21, 26 a 62 ako prílohu č. 4C.
- 13.4 **Návrh zmluvy** podľa prílohy č. 6 týchto súťažných podkladov. Návrh zmluvy musí byť doplnený o identifikačné údaje uchádzačov (na 1. strane zmluvy), a podpis uchádzača/ov alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.  
V prípade skupiny dodávateľov musí byť návrh zmluvy podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny dodávateľov resp. splnomocneným lídrom skupiny dodávateľov. Oprávnená osoba preukazuje svoje oprávnenie konať priloženou úradne osvedčenou plnou mocou.
- 13.5 **CD/DVD nosič/nosiče** alebo iné vhodné médium/médiá s obsahom celej časti ponuky označenej slovom „Ostatné“ podľa týchto súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby ponuka obsahovala „Zoznam všetkých informácií ktoré sú dôverné, resp. sú obchodným tajomstvom“ podľa bodu 7.3 a 7.5 týchto súťažných podkladov.

### Ponuka - obsah časti ponuky označenej slovom „Kritériá“

- 13.6 **Návrh na plnenie kritéria** za predpokladané množstvo čistiacich a hygienických potrieb, vrátane súvisiacich služieb spojených s dodaním tovaru na miesto dodania, s vyložením v mieste jeho umiestnenia v súlade s prílohou č. 5 týchto súťažných podkladov.
- 13.7 **CD/DVD nosič/nosiče** alebo iné vhodné médium/médiá s obsahom celej časti ponuky označenej slovom „Kritériá“ podľa týchto súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby ponuka obsahovala „Zoznam všetkých informácií ktoré sú dôverné, resp. sú obchodným tajomstvom“ podľa bodu 7.3 a 7.5 týchto súťažných podkladov časti ponuky označenej slovom „Kritériá“.

## Predkladanie ponuky

### 14 NÁKLADY NA PONUKU

- 14.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania. Ponuky doručené predpísaným spôsobom podľa týchto súťažných podkladov na adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 1, resp. bodu 18.2 alebo bodu 18.3 týchto súťažných podkladov v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

### 15 OPRÁVNENIE PREDLOŽIŤ PONUKU

- 15.1 Záujemcom/uchádzačom môže byť aj skupina fyzických osôb a/alebo právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne.
- 15.2 Obchodná spoločnosť, ktorej zakladateľom alebo spoločníkom je politická strana alebo hnutie, nemôže byť uchádzačom alebo záujemcom vo verejnom obstarávaní. Ak ponuku predloží takáto právnická osoba, alebo skupina dodávateľov, ktorej členom je takáto právnická osoba, nebude možné jej ponuku zaradiť do vyhodnotenia.
- 15.3 Verejného obstarávania sa môže zúčastniť skupina dodávateľov. Verejný obstarávateľ nesmie vyžadovať od skupiny dodávateľov, aby vytvorila určitú právnu formu do predloženia ponuky. Verejný obstarávateľ však môže vyžadovať vytvorenie určitej právnej formy, ak ponuka skupiny dodávateľov bola prijatá a vytvorenie právnej formy je potrebné z dôvodu riadneho plnenia zmluvy.
- 15.4 Verejný obstarávateľ môže podľa zákona pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uchádzačov, záujemcov a členov skupiny dodávateľov, ktorí sú obchodnou spoločnosťou požiadať, aby predložili zoznam všetkých svojich spoločníkov a známych akcionárov s uvedením ich mena a priezviska, obchodného mena alebo názvu, adresy pobytu alebo sídla, identifikačného čísla alebo dátumu narodenia ak nebolo pridelené identifikačné číslo.

### 16 PREDLOŽENIE PONUKY, DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 16.1 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov, a to výlučne v písomnej forme, doručenej osobne alebo poštovou zásielkou. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
- 16.2 Uchádzač predloží úplnú ponuku v uzavretom, prípadne zapečatenom obale, zabezpečenom proti nežiaducemu otvoreniu, na ktorom budú uvedené požadované údaje podľa bodu 17 týchto súťažných podkladov. Ponuku predloží osobne na miesto určené v bode 18.3 týchto súťažných podkladov alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu uvedenú v bode 1 týchto súťažných podkladov v lehote určenej vo výzve na predkladanie ponúk.
- 16.3 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom bude uchádzačovi vydané potvrdenie o jej prevzatí s uvedením dátumu, času a miesta prevzatia ponuky.
- 16.4 V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky na miesto určené v bode 1 týchto súťažných podkladov.
- 16.5 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 16.6 Doplnenie, zmenu alebo späť vzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne na adresu podľa bodu 18.3 týchto súťažných podkladov alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu podľa bodu 1 týchto súťažných podkladov. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť spôsobom opísaným v týchto súťažných podkladov v lehote určenej vo výzve na predkladanie ponúk.

## 17 OZNAČENIE OBÁLKY PONUKY

- 17.1 Uchádzač vloží úplnú ponuku do samostatného nepriehľadného obalu. Na obale ponuky treba uviesť nasledovné údaje:
- adresa uvedená v bode 1 týchto súťažných podkladov,
  - obchodné meno a sídlo, resp. miesto podnikania uchádzača alebo obchodné mená a sídla, resp. miesta podnikania všetkých členov skupiny dodávateľov,
  - označenie „súťaž – neotvárať“,
- označenie heslom súťaže „**Dodávka čistiacich a hygienických potrieb**“.
- 17.2 Uchádzač vloží do obalu podľa bodu 17.1 týchto súťažných podkladov ponuku tak, aby obsahovala:
- osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky (v samostatnom nepriehľadnom obale), obsahujúcu verejným obstarávateľom požadované doklady, CD / DVD nosič a náležitosti podľa bodov 13.1 až 13.5 týchto súťažných podkladov označenú slovom „Ostatné“
- a
- osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky (v samostatnom nepriehľadnom obale) týkajúcu sa návrhu na plnenie kritéria a CD / DVD nosič podľa bodov 13.6 a 13.7 týchto súťažných podkladov označenú slovom „Kritériá“.

## 18 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 18.1 Lehotu na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ stanovil do 18.02.2014 do 10:00 hod. miestneho času.
- 18.2 Ponuky záujemcov je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 1 týchto súťažných podkladov
- 18.3 V prípade osobného doručenia, záujemcovia doručia ponuku na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 1 týchto súťažných podkladov (vchod do podateľne je z Kýčerského ul. č. 1) v lehote na predkladanie ponúk v čase úradných hodín od 8.00 do 15.00 hod.
- 18.4 Ponuka záujemcu predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti záujemcovi neotvorená.

## 19 LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

- 19.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
- 19.2 Lehota viazanosti ponúk je stanovená do 31.01.2015.

### Časť IV.

## INFORMÁCIE O POSTUPE VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

### Dorozumievanie a vysvetľovanie

## 20 DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁJEMCAMI/UCHÁDZAČMI

- 20.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v slovenskom jazyku písomne prostredníctvom pošty, alebo iného poskytovateľa služieb prepravy zásielok, (ďalej len „pošta“), elektronicky prostredníctvom faxu, e-mailu, ako aj prostredníctvom internetovej stránky verejného obstarávateľa a telefonicky, pokiaľ v týchto súťažných podkladoch nie je ustanovené inak.
- 20.2 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a ku všetkým doplňujúcim podkladom na svojej webovej stránke v profile verejného obstarávateľa v časti transparentnosť/verejné obstarávanie/podlimitné zákazky/ bez využitia elektronického trhoviska na webovej adrese: <http://mfsr.sk/Default.aspx?CatID=9276>.

- 20.3 Telefonická komunikácia je možná iba v prípadoch overenia doručenia písomností v pracovných dňoch v čase úradných hodín od 8.00 do 15.00 hod.
- 20.4 Verejný obstarávateľ poskytne všetkým zainteresovaným záujemcom vysvetlenie údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii alebo v iných dokumentov poskytnutých verejným obstarávateľom najneskôr do piatich pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie za predpokladu, že o vysvetlenie požiada záujemca najneskôr šesť pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 20.5 Komunikácia súvisiaca s elektronickou aukciou podľa zákona sa uskutoční výhradne elektronickými prostriedkami – e-mailom a prostredníctvom elektronických prostriedkov definovaných v bode 30 až 33 týchto súťažných podkladov.
- 20.6 Komunikácia súvisiaca s oznámením o vylúčení záujemcu/uchádzača/ponuky podľa zákona, informáciou o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa zákona, výzvou žiadateľovi na odstránenie nedostatkov, výsledkom vybavenia žiadosti o nápravu s odôvodnením a oznámením o zamietnutí žiadosti o nápravu s odôvodnením podľa zákona sa uskutoční výhradne písomne poštou.
- 20.7 V prípade uplatnenia revízných postupov musí byť žiadosť o nápravu podľa zákona, doplnenie žiadosti o nápravu podľa zákona alebo námietka podľa zákona podaná v listinnej podobe do rúk kontaktnej osoby podľa bodu 1 týchto súťažných podkladov, resp. do podateľne verejného obstarávateľa podľa bodu 18.3.
- 20.8 V prípade, že komisia požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov podľa zákona, o vysvetlenie ponuky podľa zákona alebo v prípade mimoriadne nízkej ponuky o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné podľa zákona, prípadne o osobnú konzultáciu podľa zákona, uchádzač zašle vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, vysvetlenie ponuky, odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky, prípadne potvrdenie termínu osobnej konzultácie písomne poštou na poštovú adresu podľa bodu 1 týchto súťažných podkladov následne na e-mailovú adresu s uvedením mena kontaktnej osoby pri dodržaní zákonom stanovených lehôt.
- Pri zistení rozdielov medzi obsahom poskytnutej informácie elektronickejšie a informácie poskytnutej písomne poštou, rozhodujúci je obsah informácie poskytnutej písomne poštou.

## **21 OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY**

- 21.1 Obhliadka miesta poskytnutia predmetu zákazky sa neuskutoční.

## **Otváranie ponúk**

### **22 OTVÁRANIE PONÚK**

- 22.1 Neverejnú otváranie časti ponúk, označených ako „Ostatné“ vykoná komisia na vyhodnotenie ponúk menovaná verejným obstarávateľom tak, že najskôr overí neporušenosť ponuky a následne otvorí ponuku a časť ponuky, označenú ako „Ostatné“. Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako „Ostatné“ komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená. Po otvorení časti ponuky, označenej ako „Ostatné“ komisia vykoná všetky úkony podľa zákona, spočívajúce vo vyhodnotení tejto časti ponuky, podaní vysvetlenia, doplnení tejto časti ponuky, vo vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčení uchádzačov alebo vylúčení ponúk.
- 22.2 Neverejnú otváranie častí ponúk, označených ako „Kritériá“, ktoré vykoná komisia na vyhodnotenie ponúk menovaná verejným obstarávateľom vzhľadom na ustanovenia zákona vo vzťahu k elektronickej aukcii, sa uskutoční na adrese verejného obstarávateľa. Medzi odoslaním oznámenia a otvorením častí ponúk, označených ako „Kritériá“, musí byť aspoň päť pracovných dní.

## **Vyhodnocovanie splnenia podmienok účasti**

### **23 POSÚDENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI**

- 23.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na preskúmaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uchádzačov podľa zákona, finančného a ekonomického postavenia podľa zákona,



technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzačov podľa zákona a to tak, že bude braná do úvahy možnosť preukázať splnenie podmienok účasti čestným vyhlásením.

- 23.2 Komisia posúdi splnenie podmienok účasti týkajúcich sa postavenia uchádzačov v tomto verejnom obstarávaní z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených v bode 12.1, 12.2 a 12.3 týchto súťažných podkladov a to vždy, keď to bude potrebné v súlade so zákonom.

## **24 VYSVETĽOVANIE DOKLADOV NA PREUKÁZANIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI**

- 24.1 Verejný obstarávateľ podľa zákona písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač musí odoslať vysvetlenie alebo požadované doplnenie predložených dokladov do
- piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom formu komunikácie prostredníctvom poštovej prepravy alebo
  - dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom elektronickú formu komunikácie,
- pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

## **25 VYLÚČENIE UCHÁDZAČA**

- 25.1 Verejný obstarávateľ podľa zákona vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak nesplnil podmienky účasti, predložil neplatné doklady, nepredložil po písomnej žiadosti podľa zákona vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo poskytol nepravdivé alebo skreslené informácie a to vždy, keď to bude v súlade so zákonom potrebné podľa vyhodnotenia splnenia podmienok účasti.
- 25.2 Uchádzačovi bude písomne oznámené jeho vylúčenie, s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa zákona.

## **Vyhodnocovanie ponúk / Úvodné úplné vyhodnotenie ponúk**

### **26 POSÚDENIE A HODNOTENIE PONÚK**

- 26.1 Komisia posúdi a vyhodnotí ponuky v zmysle zákona z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky, ktoré verejný obstarávateľ uviedol vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch. Ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a nesmie obsahovať také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

### **27 VYSVETĽOVANIE PONÚK, ODÔVODNENIE MIMORIADNE NÍZKEJ PONUKY A OSOBNÁ KONZULTÁCIA**

- 27.1 Komisia môže písomne požiadať v zmysle zákona uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 27.2 Ak sa pri tejto zákazke objaví podľa zákona mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k tovaru, prácam alebo službám, komisia musí písomne požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu.
- 27.3 Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia, ktorá je najmenej o 30% nižšia, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk, 15% nižšia, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia a zároveň 15% nižšia ako predpokladaná hodnota zákazky, ak je vyjadrená konkrétnym číslom.
- 27.4 V prípade, ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušnými právnymi predpismi, inak komisia vylúči ponuku z verejného obstarávania.

27.5 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa zákona alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov. Po písomnom odôvodnení mimoriadne nízkej ponuky môže komisia vyzvať uchádzača na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia, ktorá sa nesmie konať skôr ako päť pracovných dní odo dňa doručenia pozvánky.

## 28 VYLÚČENIE PONUKY/UCHÁDZAČA

28.1 Verejný obstarávateľ podľa zákona vylúči uchádzača, ktorý je v tom istom postupe zadávania zákazky súčasne členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.

28.2 Komisia podľa zákona vylúči ponuku, ktorá nespĺňa požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.

28.3 Komisia vylúči ponuku, ak uchádzač:

- a) nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa zákona v lehote piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčí dlhšiu lehotu
- b) predložené vysvetlenie ponuky nie je v súlade s požiadavkou podľa zákona
- c) nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote podľa zákona
- d) nedostaví sa po výzve komisie na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia mimoriadne nízkej ponuky alebo
- e) predložené odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky nie je v súlade s požiadavkou podľa zákona.

28.4 Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom podľa zákona a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa zákona.

## 29 VYHODNOCOVANIE NÁVRHOV NA PLNENIE KRITÉRIÍ

29.1 Komisia zriadená verejným obstarávateľom v súlade so zákonom vyhodnotí ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, podľa kritéria určeného vo výzve na predkladanie ponúk a na základe pravidiel jeho uplatnenia určených v týchto súťažných podkladoch.

29.2 Kritérium na vyhodnotenie ponúk:

Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia celková cena v EUR bez DPH** (ďalej aj „cena“) za predpokladané množstvo čistiacich a hygienických potrieb, vrátane súvisiacich služieb spojených s dodaním tovaru na miesto dodania, s vyložením v mieste jeho umiestnenia vyjadrená podľa bodu 10.6 a doplnená do návrhu na plnenie kritéria podľa prílohy č. 5 týchto súťažných podkladov.

29.3 Pravidlá na uplatnenie kritéria:

Ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené podľa bodu 25 a 28 týchto súťažných podkladov, vyhodnotí komisia podľa kritéria určeného vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.

Každý člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky bude brať do úvahy len číselnú hodnotu výslednej celkovej ceny za poskytnutie požadovaného predmetu zákazky vyjadrenú v EUR bez DPH za predpokladané množstvo čistiacich a hygienických potrieb, vrátane súvisiacich služieb spojených s dodaním tovaru na miesto dodania, s vyložením v mieste jeho umiestnenia, ktorú uchádzač doplní do návrhu na plnenie kritéria (Príloha č. 5 týchto súťažných podkladov).

Člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky zostaví poradie ponúk nasledujúcim spôsobom: Ponuka s najnižšou celkovou cenou v EUR bez DPH bude označená ako úspešná ponuka t.j. ako prvá v poradí, ponuka s druhou najnižšou celkovou cenou v EUR bez DPH ako prvá neúspešná ponuka t.j. druhá v poradí, ponuka s tretou najnižšou cenou v EUR bez DPH ako druhá neúspešná ponuka t.j. tretia v poradí atď.

Pri otváraaní a vyhodnocovaní písomných častí ponúk označených slovom Kritériá v prípade rovnosti celkovej výslednej ceny u viacerých uchádzačov predloženej v návrhu na plnenie kritéria rozhoduje o poradí uchádzačov najnižšia celková cena za predmet zákazky v EUR bez DPH za položku č. 1: „Toaletný papier 2-vrstvový pr. 28 cm biely“ alebo jeho ekvivalent. V prípade rovnosti cien aj pri položke č. 1, rozhoduje o poradí uchádzačov najnižšia celková cena za predmet zákazky v EUR bez DPH za položku č. 2: „Utierky papierové skladané C-zelené/100“ alebo jej ekvivalent. Uvedené platí tiež aj pri vyhodnocovaní ponúk v elektronickej aukcii.

Uchádzačov, ktorých ponuky členovia komisie s právom vyhodnocovať ponuky vyhodnocovali podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk, komisia odporučí verejnému obstarávateľovi vyzvať na účasť v elektronickej aukcii.

## Elektronická aukcia

### 30 VÝKLAD POJMOV

- 30.1 Elektronická aukcia - opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenie na predkladanie nových cien upravených smerom nadol, účelom ktorej je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk;
- 30.2 On-line výber uchádzača (označované tiež ako e-aukcie) - elektronická forma výberu úspešného uchádzača formou vzdialeného prístupu uchádzačov k aukčnej sieni;
- 30.3 Verejný obstarávateľ – administrátor - osoba, ktorá v rámci on-line e-aukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom na dol v súlade s týmito súťažnými podkladmi;
- 30.4 Aukčná sieň - prostredie, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol v súlade s týmito súťažnými podkladmi. Je umiestnená na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti internet;
- 30.5 Predmet e-aukcie – dodanie tovarov/poskytovanie služieb/uskutočnenie stavebných prác požadovaných verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch, totožný v on-line e-aukcii;
- 30.6 Prípravné kolo - sprístupnenie aukčnej siene, v ktorom sa uchádzači oboznámia s e-aukčným prostredím bez možnosti súťaže;
- 30.7 Aukčné kolo - on-line porovnávanie ponúk uchádzačov uvedených v Prípravnom kole a v Aukčnom kole a ich stále vyhodnocovanie v limitovanom čase.

### 31 INFORMÁCIE TÝKAJÚCE SA PRIEBEHU ELEKTRONICKEJ AUKCIE

- 31.1 Verejný obstarávateľ v procese vyhodnocovania ponúk predložených v rámci predmetného verejného obstarávania, po úplnom úvodnom vyhodnutí ponúk, prostredníctvom elektronickej aukcie zostaví poradie ponúk automatizovaným vyhodnotením.
- 31.2 Elektronická aukcia sa bude vykonávať prostredníctvom elektronických zariadení; na internete.
- 31.3 Zúčastniť sa elektronickej aukcie môžu len uchádzači, ktorí predložili ponuku a ktorých ponuky spĺňajú podmienky určené verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie a v týchto súťažných podkladoch a ktorých verejný obstarávateľ vyzval na účasť v elektronickej aukcii prostredníctvom doručenej výzvy na účasť v elektronickej aukcii (ďalej len „pozvánka na účasť“).
- 31.4 Verejný obstarávateľ zašle pozvánku na účasť v elektronickej aukcii uchádzačovi elektronickými prostriedkami na e-mailovú adresu, ktorú uchádzač oznámil verejnému obstarávateľovi v súlade s výzvou na predkladanie ponúk.



- 31.5 V pozvánke na účasť budú uvedené všetky príslušné informácie týkajúce sa individuálneho pripojenia k používanému elektronickému zariadeniu, dátum a čas začatia a ukončenia Prípravného kola, dátum a čas začatia Aukčného kola, spôsob ukončenia e-aukcie, minimálny a maximálny krok zníženia nových cien.
- 31.6 Súčasťou pozvánky na účasť bude prihláška do e-aukcie. Prihlášku uchádzač vyplní a obratom pošle elektronickými prostriedkami administrátorovi. Kontakt na administrátora: lucia.vulganova@mfsr.sk. Uchádzač po odoslaní vyplnenej prihlášky obdrží obratom desaťmiestny prístupový kľúč, s použitím ktorého bude môcť vstúpiť do e-aukčnej siene.
- 31.7 Východiskom elektronickej aukcie sú **jednotkové ceny vybraného sortimentu čistiacich a hygienických potrieb uvedených v prílohe č. 5 v EUR bez DPH**, ktoré sú predložené uchádzačmi v Návrhu na plnenie kritéria v jednotlivých ponukách.
- 31.8 Elektronická aukcia má dve kolá; Prípravné kolo a Aukčné kolo.
- 31.9 V Prípravnom kole sa uchádzači oboznámia s priebehom elektronickej aukcie a pravidlami elektronickej aukcie. Pravidlá obsahujú aj údaje týkajúce sa minimálneho kroku úpravy návrhov na plnenie kritérií, pravidlá predlžovania Aukčného kola a dobu platnosti prístupových kľúčov.
- 31.10 V Prípravnom kole bude uchádzačom sprístupnená aj e-aukčná sieň, kde si skontrolujú správnosť zadaných vstupných cien, ktoré do e-aukčnej siene zadá verejný obstarávateľ a to v súlade s pôvodnými, písomne predloženými ponukami. Každý uchádzač v Prípravnom kole vidí iba svoju ponuku. V Prípravnom kole nemôžu uchádzači svoje ponuky meniť.
- 31.11 V Aukčnom kole bude prebiehať e-aukcia on-line. V deň a hodinu určenú za začiatok Aukčného kola, sa každému uchádzačovi zobrazí v e-aukčnej sieni:
- jeho jednotkové ceny pri jednotlivých položkách v EUR bez DPH,
  - jeho celková cena v EUR bez DPH,
  - najnižšie ceny pri jednotlivých položkách v EUR bez DPH,
  - celková najnižšia cena v EUR bez DPH,
  - jeho priebežné poradie.

**Verejný obstarávateľ upozorňuje, že systém v elektronickej aukcii neumožní dorovnať najnižšiu celkovú cenovú ponuku. (t. j. nie je možné dorovnať cenovú ponuku uchádzača na priebežnom 1. mieste) a tiež neumožní dorovnať ostatné ponuky (t. j. na druhom a ďalšom mieste v poradí).**

Predmetom úpravy v elektronickej aukcii budú jednotkové ceny vybraného sortimentu čistiacich a hygienických potrieb uvedených v prílohe č. 1 v EUR bez DPH v súlade s prílohou č. 5 súťažných podkladov.

Uchádzači budú mať možnosť upravovať ceny jednotlivých položiek v ľubovoľnom počte krokov smerom nadol a to v jednom kroku najmenej o 0,1% z aktuálnej ceny daného uchádzača pri danej položke. Maximálny krok zníženia nie je určený.

Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia celková cena v EUR bez DPH** (ďalej aj „cena“) za predpokladané množstvo čistiacich a hygienických potrieb, vrátane súvisiacich služieb spojených s dodaním tovaru na miesto dodania, s vyložením v mieste jeho umiestnenia.

Zmena ceny nesmie byť na úkor kvality, tzn. že uchádzačom ponúknutá nová cena musí byť cenou za rovnaký predmet zákazky ako bol špecifikovaný v ponuke uchádzača, predloženej v lehote na predkladanie ponúk.

- 31.12 Elektronická aukcia sa skončí: ak nedôjde k predlžovaniu Aukčného kola. Aukčné kolo skončí uplynutím časového limitu **30 min**. Koniec elektronickej aukcie sa môže predĺžiť pri zmenách definovaných podľa týchto súťažných podkladov (pri zmene akejkoľvek ceny) **v posledných dvoch minútach trvania aukcie vždy o**

**ďalšie dve minúty.** Počet predĺžení nie je limitovaný. Po ukončení Aukčného kola už nebude možné upravovať ceny, ktoré boli predmetom daného Aukčného kola.

- 31.13 Po ukončení Aukčného kola si uchádzači môžu vytlačiť protokoly z priebehu elektronickej aukcie a histórie e-aukčného prípadu. Platnosť prístupových kľúčov bude uvedená v pozvánke na účasť v elektronickej aukcii a po uplynutí tejto lehoty sa už uchádzač nebude môcť do e-aukčnej siene prihlásiť.

## 32 INFORMÁCIE TÝKAJÚCE SA POUŽITÉHO ELEKTRONICKÉHO ZARIADENIA, PODMIENKY A ŠPECIFIKÁCIE TECHNICKÉHO PRIPOJENIA

- 32.1 Počítač musí byť pripojený k Internetu. Pre bezproblémovú účasť v elektronickej aukcii je nutné mať v počítači nainštalovaný jeden z podporovaných webových prehliadačov: Microsoft Internet Explorer verzie 7.0 a vyšší, Mozilla Firefox 13.0 a vyšší a Google Chrome. Ďalej je nutné mať v prehliadači zapnutý cookies a java skripty. Návod ako povoliť cookies vo webovom prehliadači nájdete na <http://support.proe.biz/> v časti sekcie Podpora/Nastavenia.

## 33 VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE O POUŽITÍ ELEKTRONICKEJ AUKCIE

### 33.1 AKO SA PRIHLÁSITE DO ELEKTRONICKEJ AUKCIE

V sekcii Prihláška kliknite na TU. Dostanete sa do svojho prihlasovacieho formuláru. Tu vyplníte požadované údaje, potvrdíte súhlas s Pravidlami On-line PROe.biz a prihlášku odošlete. Týmto ste ako uchádzač prihlásený do elektronickej aukcie.

Súčasťou prihlášky je zvolenie prístupového mena a hesla (min. dĺžka mena aj hesla je osem /8/ znakov). Pomocou týchto údajov môžete následne (po doručení kľúča) vstúpiť do e-aukčnej siene. Odporúčame Vám zvoliť si zapamätateľné meno aj heslo (nepoužívajte medzery ani diakritické znaky /č, ž, á, atd./). Svoje prihlasovacie údaje si zapamätajte!

### 33.1 AKO VSTÚPIŤ AKO VSTÚPIŤ DO E-AUKČNEJ SIENE

Pre vstup do e-aukčnej siene použite internetový odkaz (adresu) v časti POZVÁNKA. Kliknutím naň sa Vám otvorí internetový prehliadač na adrese e-aukčnej siene vyhlasovateľa. Budete vyzvaný k zadaniu prístupových údajov (mena, hesla – zvolíte si sami v prihláške a kľúče – budú Vám doručené e-mailom). Pokiaľ tieto údaje zadáte správne (heslo aj kľúč sú skryté), prebehne autentifikácia a otvorí sa Vám e-aukčná sieň. Desaťmiestny kľúč môžete kopírovať (napr. pomocou kláves Ctrl+C) z emailu a následne vložiť do príslušného políčka (Ctrl+V). Do e-aukčnej siene sa nedá vstúpiť pred začiatkom e-aukcie (začiatkom býva Prípravné kolo).

### 33.2 AKO SA Z E-AUKČNEJ SIENE ODHLÁSIT

Odhlásenie vykonajte pomocou tlačidla LOGOUT, ktoré sa nachádza v pravom hornom rohu e-aukčnej siene. Pokiaľ odhlásenie vykonáte zavretím okna Internetového prehliadača do e-aukčnej siene sa bude možné znova prihlásiť až za 1 minútu.

### 33.3 ČO MOŽETE V PRÍPRAVNOM KOLE

Prípravné kolo slúži na kontrolu vstupných cenových ponúk. V tomto kole si môžete prezrieť a vyskúšať prácu v e-aukčnom prostredí. Zvlášť sa sústreďte na čas do konca kola. Tento časový údaj sa mení obvykle v rozmedzí 3 - 5 sekúnd (pokiaľ do ukončenia kola ostáva menej ako 24 hodín). Pokiaľ sa tak nedeje, pravdepodobne máte prerušené spojenie a bude potrebné sa do e-aukčnej siene znovu prihlásiť (**klávesa F5**). Pred začiatkom tohto kola verejný obstarávateľ zadá vstupné cenové ponuky. V Prípravnom kole nie je možné ceny ľubovoľne meniť a upravovať. Uvidíte iba svoju ponuku. Pokiaľ je názov položky podčiarknutý, kliknutím naň sa Vám zobrazí poznámka k položke (obvykle ďalšie upresňujúce informácie, napr. príloha, a pod.)

### 33.4 ČO MOŽETE V AUKČNOM KOLE

V Aukčnom kole už môžete upravovať ceny jednotlivých položiek uvedených v EUR bez DPH v súlade s prílohou č. 5 súťažných podkladov Každú novú vloženú cenu je NEVYHNUTNÉ POTVRDIŤ STLAČENÍM KLÁVESY ENTER! Vaša nová ponuka pri jednotlivých položkách môže byť zhodná s už zadanou najnižšou cenou pri danej položke. V priebehu on-line prosím sledujte: čas do konca kola - jeho zmena potvrdzuje Váš kontakt s e-aukčným systémom komunikácie s administrátorom - nástroj pre komunikáciu s administrátorom.

Tu môžete komunikovať s administrátorom a prijímať jeho správy. Celý priebeh on-line môžete sledovať od odoslania pozvánok až po ukončenie a je zaprotokolovaný do histórie. Všetky vykonané operácie sú zaznamenávané s presnosťou na sekundy. Po ukončení on-line /e-aukcie Vám bude ponúknutá možnosť zobrazenia histórie a protokol Vašej účasti, ktoré je možné si vytlačiť. Aukčné kolo býva obvykle predĺžované.

## Prijatie ponuky

### 34 INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOCOVANIA PONÚK

- 34.1 V prípade, že úspešný uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti čestným vyhlásením podľa zákona, a v súlade so zákonom nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí, v súlade so zákonom; ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, verejný obstarávateľ vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov poradí.
- 34.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 31.1 týchto súťažných podkladov a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi, resp. úspešným uchádzačom bude oznámené, že verejný obstarávateľ jeho/ich ponuku, resp. ponuky prijíma. Súčasne ostatným neúspešným uchádzačom jednotlivito bude oznámené, že neuspeli, s uvedením dôvodu, resp. dôvodov neprijatia ich ponuky a identifikácie úspešného uchádzača, resp. úspešných uchádzačov, informácie o charakteristikách a výhodách jeho/ich ponuky, resp. ponúk a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa zákona.

## Časť V.

### INFORMÁCIE O ZMLUVE

#### 35 TYP ZMLUVY

- 35.1 Typ zmluvy na poskytnutie predmetu zákazky: Rámcová dohoda.
- 35.2 Množstvá tovarov uvedené v Opise predmetu zákazky (príloha č. 1 súťažných podkladov) sú iba predpokladanými množstvami. Jednotkové ceny tovarov uvedených v prílohe č. 1 zmluvy sa budú vyvíjať s ohľadom na vývoj cien porovnateľných tovarov na relevantnom trhu spôsobom podľa bodov 4.8 až 4.13 zmluvy.
- 35.3 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na poskytnutie požadovaného predmetu zákazky tvorí prílohu č. 6 týchto súťažných podkladov – návrh Rámcovej dohody.

#### 36 UZAVRETIE ZMLUVY

- 36.1 Rámcová dohoda s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá v lehote viazanosti ponúk a to najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, ak neboli podané námietky podľa zákona.
- 36.2 Bez toho, aby boli dotknuté ustanovenia zákona súvisiace s uzavretím zmluvy, ak boli podané námietky podľa zákona, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr deň, nasledujúci po dni právoplatnosti rozhodnutia Úradu pre verejné obstarávanie podľa zákona alebo doručenia rozhodnutia Úradu pre verejné obstarávanie podľa zákona.
- 36.3 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa zákona, ak bol na jej uzatvorenie písomne vyzvaný. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nesplní povinnosť podľa prvej vety, verejný obstarávateľ ju môže uzatvoriť s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí odmietne

uzavrieť zmluvu alebo neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, keď bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí. Uchádzač, ktorý sa umiestnil tretí v poradí, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, keď bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný.

- 36.4 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi, s ponukou/ponukami predloženou/predloženými úspešným/úspešnými uchádzačom/ uchádzačmi a s výsledkami elektronickej aukcie.
- 36.5 V prípade ak bude úspešný uchádzač zabezpečovať plnenie zmluvy prostredníctvom subdodávateľa/ľov zaväzuje sa najneskôr do piatich pracovných dní po nadobudnutí účinnosti Rámcovej dohody predložiť zoznam všetkých známych subdodávateľov, v ktorom uvedie identifikačné údaje subdodávateľa/ľov a to: meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa sídla alebo miesta podnikania, identifikačné číslo alebo dátum narodenia ak nebolo pridelené identifikačné číslo, podiel subdodávky v percentách (%) a predmety subdodávok.
- 36.6 Ak dôjde počas plnenia Rámcovej dohody k zmene subdodávateľa/ľov oproti predloženému zoznamu podľa bodu 36.5 týchto súťažných podkladov, Predávajúci je povinný aktualizovať a predložiť tento zoznam Kupujúcemu do piatich pracovných dní odo dňa uzatvorenia zmluvy so subdodávateľom.
- 36.7 K zoznamu podľa bodu 36.5 a bodu 36.6 týchto súťažných podkladov predloží čestné vyhlásenie, že každý navrhnutý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, pričom pri výbere subdodávateľa/ľov musí predávajúci postupovať tak, aby vynaložené náklady na zabezpečenie plnenia na základe zmluvy o subdodávke boli primerané jeho kvalite a cene.
- 36.8 Zoznam subdodávateľov a čestné vyhlásenie musia byť predložené v originálnom vyhotovení s uvedením dátumu, mena, priezviska a funkcie oprávnenej osoby, ktorá tieto dokumenty podpísala.

**OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**

## VYMEDZENIE PREDMETU ZÁKAZKY

1. Predmetom zákazky je dodávka čistiacich a hygienických potrieb pre Ministerstvo financií Slovenskej republiky, uvedených v Tabuľke č. 1 tohto Opisu predmetu zákazky, podľa aktuálnych potrieb verejného obstarávateľa, vrátane súvisiacich služieb spojených s dodaním tovaru na miesto dodania, s vyložením v mieste jeho umiestnenia.
2. V Tabuľke č.1 tejto časti je uvedený „Zoznam čistiacich a hygienických potrieb“ a predpokladané množstvo odberu jednotlivých položiek na obdobie 36 mesiacov alebo do vyčerpania stanoveného finančného limitu 83 636,42 EUR bez DPH podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
3. Dodávka čistiacich a hygienických potrieb bližšie špecifikovaných v Tabuľke č.1 tohto Opisu predmetu zákazky, vrátane súvisiacich služieb spojených s dodaním tovaru na miesto dodania, s vyložením v mieste jeho umiestnenia, bude realizovaná v súlade s Rámcovou dohodou, ktorá bude uzavretá na dobu 36 mesiacov od nadobudnutia jej účinnosti, alebo do vyčerpania stanoveného finančného limitu (maximálnej ceny celkom) uvedeného v bode 4.2 návrhu zmluvy, ktorý je prílohou č. 6 týchto súťažných podkladov. Dodávateľ sa zaväzuje dodávať predmet zákazky do miesta sídla verejného obstarávateľa, v množstve a čase podľa potrieb verejného obstarávateľa.
4. Ak sa v súťažných podkladoch uvádzajú údaje alebo odkazy na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, obchodný názov, patent alebo typ, umožňuje sa uchádzačom predloženie ponuky s ekvivalentnými výrobkami, ktoré budú mať rovnaké/lepšie požadované kvalitatívne vlastnosti ako výrobky uvedené v Tabuľke č.1.

V prípade, že uchádzač predloží cenovú ponuku, v ktorej uvedie ekvivalent k niektorým tovarom uvedeným v „Zozname čistiacich a hygienických potrieb“, je povinný na to verejného obstarávateľa upozorniť a uviesť názov predmetných ekvivalentných tovarov do „Zoznamu čistiacich a hygienických potrieb“ a preukázať kvalitatívne vlastnosti uvedené v predchádzajúcej vete tohto bodu.

5. Ceny uvedené v štruktúrovanom rozpočte ceny Rámcovej dohody musia zahŕňať všetky náklady spojené s riadnym dodaním predmetu zákazky podrobne špecifikovanom v tejto prílohe č. 1 súťažných podkladov.
6. Súvisiace služby:
  - a) doprava, čím sa rozumie doprava čistiacich a hygienických potrieb do sídla verejného obstarávateľa najneskôr do troch (3) pracovných dní od prevzatia písomnej objednávky uchádzačom, ak sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak.
  - b) vykládka, čím sa rozumie vyloženie čistiacich a hygienických potrieb na určené miesto v objekte verejného obstarávateľa.

## ĎALŠIE INFORMÁCIE PRE UCHÁDZAČOV

1. Dodávka čistiacich a hygienických potrieb sa bude realizovať výhradne v pracovné dni podľa aktuálnych potrieb verejného obstarávateľa, vrátane súvisiacich služieb spojených s dodaním tovaru na miesto dodania, s vyložením v mieste jeho umiestnenia - do sídla verejného obstarávateľa – Štefanovičova č. 5, 817 82 Bratislava 15, (sklad čistiacich a hygienických potrieb – vchod z Kýčerského 1).
2. Spôsob realizácie Rámcovej dohody bude formou písomných objednávok na základe aktuálnych potrieb verejného obstarávateľa, s termínom dodania do troch (3) pracovných dní od prevzatia písomnej objednávky uchádzačom, ak sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak.
3. Uchádzač je povinný spresniť čas dodania predmetu zákazky poverenému zástupcovi verejného obstarávateľa najneskôr 1 pracovný deň pred jeho dodaním. V opačnom prípade verejný obstarávateľ nie je povinný prevziať predmet zákazky v deň dodania, ale až v nasledujúci deň. Náklady spojené s odmietnutím prevzatia vopred neoznámenej dodávky predmetu zákazky znáša uchádzač.

4. Dodávateľ prehlasuje, že predmet rámcovej dohody alebo jeho časť poskytuje verejnému obstarávateľovi za najlepších/najvýhodnejších podmienok, aké poskytuje na relevantnom trhu. V prípade nemožnosti dodania uvedeného tovaru v prílohe č. 1 Rámcovej dohody (napr. z dôvodu ukončenia jeho výroby, ukončenia platnosti jeho certifikátu) dodávateľ sa zaväzuje dodať verejnému obstarávateľovi tovar s porovnateľnými alebo lepšími kvalitatívnymi vlastnosťami, ktorý je dostupný na relevantnom trhu ako tovar uvedený v prílohe č. 1 Rámcovej dohody. Cena tohto tovaru nesmie byť vyššia ako zmluvná cena uvedená v prílohe č. 1 Rámcovej dohody.
5. Dodávateľ odovzdá tovar na základe a za podmienok uvedených v týchto súťažných podkladoch a v Rámcovej dohode.
6. Tovar musí byť dodaný v kvalite I. triedy.
7. Na tento predmet zákazky je vyčlenený rozpočet vo výške 83 636,42 EUR bez DPH počas trvania zmluvného vzťahu. V prípade, že ponuka presiahne uvedenú čiastku, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo označiť ponuku za neprijateľnú. Verejný obstarávateľ si rovnako vyhradzuje právo označiť ponuku za neprijateľnú v prípade, ak uchádzač nenacení všetky položky v „Zozname čistiacich a hygienických potrieb“.
8. V prípade ak bude úspešný uchádzač zabezpečovať plnenie zmluvy prostredníctvom subdodávateľa/lov zaväzuje sa najneskôr do piatich pracovných dní po nadobudnutí účinnosti Rámcovej dohody predložiť zoznam všetkých známych subdodávateľov, v ktorom uvedie identifikačné údaje subdodávateľa/lov a to: meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa sídla alebo miesta podnikania, identifikačné číslo alebo dátum narodenia ak nebolo pridelené identifikačné číslo, podiel subdodávky v percentách (%) a predmety subdodávok.
9. Ak dôjde počas plnenia Rámcovej dohody k zmene subdodávateľa/lov oproti predloženému zoznamu podľa bodu 7 tohto opisu predmetu zákazky, Predávajúci je povinný aktualizovať a predložiť tento zoznam Kupujúcemu do piatich pracovných dní odo dňa uzatvorenia zmluvy so subdodávateľom.
10. K zoznamu podľa bodu 7 a bodu 8 tohto opisu predmetu zákazky predloží čestné vyhlásenie, že každý navrhnutý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, pričom pri výbere subdodávateľa/lov musí predávajúci postupovať tak, aby vynaložené náklady na zabezpečenie plnenia na základe zmluvy o subdodávke boli primerané jeho kvalite a cene.
11. Zoznam subdodávateľov a čestné vyhlásenie musia byť predložené v originálnom vyhotovení s uvedením dátumu, mena, priezviska a funkcie oprávnenej osoby, ktorá tieto dokumenty podpísala.
12. Predávajúci zodpovedá za plnenie zmluvy o subdodávke subdodávateľom tak, ako keby plnenie realizované na základe takejto zmluvy realizoval sám. Predávajúci zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa ako aj za výsledok činnosti/plnenia vykonanej/vykonaného na základe zmluvy o subdodávke.

Tabuľka č. 1

### Zoznam čistiacich a hygienických potrieb

P.č.	Tovar	Ekvivalent	Predpokladané množstvo za 36 mesiacov	Jednotková cena v EUR bez DPH	Výška DPH v EUR	Jednotková cena v EUR s DPH	Cena v EUR bez DPH za uvedené množstvo	Cena v EUR s DPH za uvedené množstvo
1.	Toaletný papier 2-vrstvový pr. 28 cm biely		15 000 ks					
2.	Utierky papierové skladané C-zelené/100		9 000 bal					
3.	Toaletný papier 3-vrstvový 19 m biely		9 000 ks					
4.	Toaletný papier 2-vrstvový pr. 19 cm biely		12 615 ks					



5.	Čistiaci a dezinfikujúci prípravok pre sanitárne zariadenia. Zabraňuje tvorbe usadenín tablety v 900 g balení (WC Larin PISSOIR DEO)		210 ks					
6.	Mydlo tekuté, rôzne vône 5l (Mytia)		900 ks					
7.	Náplň do elektrického osviežovača vzduchu 21 ml (Air wick ELEKTRIC)		240 ks					
8.	PVC-vrecia 70x110 cm, 25 ks v rol.		600 rol.					
9.	Biele jednovrstvové obrúsky, 33x33 cm, 100 ks/bal		2 700 bal					
10.	Tekutý krémový čistiaci prípravok na rôzne povrchy 500 ml (Cif)		450 ks					
11.	Náplň do elektrického osviežovača vzduchu 10 ml (BRISE One Touch NN)		270 ks					
12.	Elektrický osviežovač vzduchu 21 ml (Air wick ELEKTRIC komplet )		540 ks					
13.	Osviežovač vzduchu – sprej 300 ml (Brise spray PINE)		600 ks					
14.	Čistič odpadov s obsahom kyseliny sírovej určený na čistenie plastových a keramických odpadov a kanalizácií 1 l (Štura Facile)		105 ks					
15.	Saponát na riad 500 ml (Jar, Pur)		1 320 ks					
16.	Čistiace prostriedky do umývačky riadu – tablety (Calgonit TABS 5v1)		90 bal					
17.	Toaletné mydlo 100 g (FA)		900 ks					
18.	Hydratačný ochranný krém na ruky s preventívnym protibakteriálnym účinkom obsahujúci silikónový olej a dezinfekčné prísady 100 g (Indulona)		360 ks					
19.	Univerzálny čistiaci a dezinfekčný prípravok silne znečistených miest na WC 750 ml (DOMESTOS)		120 ks					
20.	Hubová utierka, 15,5 x 18,5 cm, so zvýšenou savosťou, 5 ks v balení (SPONTEX)		300 bal					



21.	Čistiaci prostriedok vo fľaši zloženej z dvoch komôr, obsahujúci kyselinu na odstraňovanie nečistôt, vodného kameňa a chlór na dezinfekciu 750 ml (Bref 2v1 universal)		120 ks					
22.	Osviežovač vzduchu 10 ml (Brise One Touch)		120 ks					
23.	Ochranný a čistiaci prípravok na parkety, laminátovú a PVC podlahu a podlahu z dreva a mramoru 750 ml (Diava PARKET)		120 ks					
24.	Čistiaci prášok určený do umývačky riadu 2,5 kg (Calgonit)		30 ks					
25.	Čistiaci prostriedok na podlahy, dlaždice a iné umývateľné povrchy účinne odstraňujúci masť 1 l (Mr. Proper, Ajax)		240 ks					
26.	Tekutý čistiaci dezinfekčný prostriedok na umývadlá, obkladačky, WC, batérie, ničiaci baktérie, rozpúšťajúci vodný kameň, odstraňujúci hrdzu a iné usadeniny 500 ml (Fixinela, Pulirapid)		240 ks					
27.	Sáčky na smeti 60x70 cm PE/25 ks v rol.		300 rol					
28.	Hubka na riad 10 ks/bal		360 bal					
29.	Sáčky na smeti 50x60 cm PE/25 ks v rol.		300 rol					
30.	Čistiaci prostriedok na umývanie okien s alkoholom zabraňujúci zahmlievaniu s rozprašovačom 500 ml (Clin)		120 ks					
31.	Tekutý prípravok na ručné čistenie kobercov 1 l (Vanish)		60 ks					
32.	PVC-vrecia 60x110 cm, 25 ks v rol.		360 rol					
33.	Prostriedok určený na dezinfekciu vody a povrchov v domácnosti, odstraňujúci vírusy a baktérie 1 l (Savo original)		120 ks					
34.	Leštadlo do umývačiek riadu 500 ml (Calgonit)		30 ks					
35.	Utiierka na riad bavlnená 50x70 cm		300 ks					

36.	WC GEL náhradná náplň 200 ml (Bref)		120 ks					
37.	Tekuté mydlo s pumpičkou 500 ml		150 ks					
38.	Tekutý prostriedok na odstraňovanie škvŕn 500 ml (Vanish)		30 ks					
39.	Utiierka Švédska 30x30 cm (prachovka)		150 ks					
40.	Soľ do umývačky riadu 1,5 kg (Somat)		30 ks					
41.	Kuchynské papierové utierky 2 rol./bal (Utierky Harmony Prima)		300 bal					
42.	Metla široková s rúčkou - umelá		30 ks					
43.	Prací prášok na pranie 3 kg		30 ks					
44.	Prášok na dôkladné vyčistenie aj zažranej nečistoty s citrónovou vôňou 500 g (ATA)		120 ks					
45.	Čistič práškový na kuchynský riad, vane, umývadlá, hygienické zariadenia, keramické obkladačky, odstraňujúci pripáleniny a iné nečistoty 500 ml (Citra)		120 ks					
46.	Čistiaci a dezinfikujúci prostriedok na WC, rozpúšťajúci močový a vodný kameň 500 ml (Desi WC)		120 ks					
47.	Čistiaca pasta na odstránenie pripálenín, nečistôt, masnôt 200 g (Toro)		120 ks					
48.	Čistiaci gélový prostriedok odstraňujúci hrdzu, vodný a močový kameň, a dlhodobé nánosy mechanických nečistôt 750 ml (Krystal WC gél)		120 ks					
49.	Sprchový gél (FA) 250 ml		30 ks					
50.	Regeneračný, upokojujúci a zvláčňujúci ochranný krém na ruky 100 g (Indulona)		180 ks					
51.	Toaletný papier 2-vrst. Jumbo pr.28 cm, šedý		300 ks					
52.	Extra účinný čistič s rozprašovačom na hrdzu, vodný kameň a iné nečistoty 750ml (Cillit Bang)		120 ks					

53.	Závesný blok v podobe 4-guličiek na čistenie, ochranu proti vodnému kameňu, osvieženie a prevoňanie WC, obsahujúci čistiacu penu (Bref guličky do WC)		120 ks					
54.	Závesný plastový košík do WC s dvojitou gélovou náplňou pre hygienickú čistotu a sviežu vôňu 60 ml (Bref WC DUO-AKTIV)		120 ks					
55.	Handra na podlahu tkaná 65x50 cm		30 ks					
56.	Kefa na WC súprava – stojan + kefa na WC		180 ks					
57.	Zmeták s lopatkou		30 ks					
58.	Zmeták s dlhou rúčkou		30 ks					
59.	Vedro plastové 10 l		30 ks					
60.	Voda destilovaná 5 l		150 ks					
61.	Osviežovač vzduchu do auta 10 ml		36 ks					
62.	Chloramin T 1 kg		120 ks					
63.	Jelenica pravá Maxi 65x42 cm		36 ks					
64.	Špongia na umývanie auta 19,5x11x5,5 cm		60 ks					
65.	Gumové rukavice pracovné		30 ks					
66.	Prostriedok na čistenie a leštenie nábytku 500 ml (Diava na nábytok)		60 ks					
67.	Nemrznúca zmes do auta - 45°C, 5 l		150 ks					
68.	Sprej na čistenie diskov – na odstránenie brzdneho prachu, oleja, asfaltu a cestnej nečistoty 500 ml		36 ks					
69.	Sprej na pneumatiky – na ochranu pneumatík pred UV žiarením a zlými poveternostnými vplyvmi, zabraňujúci popraskaniu pneumatík - 500 ml		36 ks					
70.	Sprej na čistenie a ošetrovanie plastov, zvyšujúci odolnosť voči pôsobeniu kyslíka, teploty, ozónu a UV žiarenia 500 ml		36 ks					
71.	Mycia pasta na silne znečistené ruky 2 kg (Solvina do dávkovača Abrasiva)		36 ks					

72.	Pracovné celokožené rukavice		36 ks					
73.	Štandardný froté uterák 50x70 cm, gramáž 500 g/m <sup>2</sup> . Zloženie 100 % bavlna.		150 ks					
74.	Letná kvapalina do ostrekovačov 5 l (Glikosol)		150 ks					
75.	Štierka na okno-Teleskopická		30 ks					
76.	Multifunkčný sprej s aplikátorom na odpudzovanie vlhkosti, ochranu kovov, proti korózií, odstraňovanie mastnoty a špiny. Na mazanie a oživenie starých mechanizmov 400 ml (Spray WD-40 )		36 ks					
77.	Odstraňovač zvyškov hmyzu z lakovaného povrchu karosérie automobilu 500 ml		36 ks					
78.	Štierka s nylonovou mriežkou, šírka 19 cm, dĺžka 40 cm		36 ks					
79.	Autošampón na čistenie, leštenie a ochranu povrchu auta 1 l		60 ks					
80.	Sprej rozmrazovač okien – na odstránenie námrazy na skle a na zabránenie zahmlievania 400 ml		36 ks					
81.	Sprej rozmrazovač zámkov automobilov 50 ml		36 ks					
82.	Škrabka na ľad s metličkou na automobily		42 ks					
83.	Čistič okien a zrkadiel v automobile s rozprašovačom 500 ml (Glass cleaner)		36 ks					
84.	Prachovka antistatická 30x30 cm		60 ks					
85.	Kozmetické utierky dvojvrstvové s praktickým otváraním a hygienickým použitím. Rozmer 210x195 mm. 100 ks/bal. (Harmony Prima)		300 bal					
86.	Toaletný papier 2-vrst. Jumbo pr. 19 cm, šedý		300 ks					
87.	Odpadkový kôš drôtený, čierny, objem 13 l		60 ks					
88.	Čistiaci prípravok proti hrdzi a vodnému kameňu pre elektrospotrebiče (varné kanvice, žehličky, kávovary) 500ml (Larrin)		300 ks					

89.	Soľ technická 25 kg		360 ks					
90.	Osviežovač vzduchu obsahujúci malé gélové guľičky, z ktorých sa postupne uvoľňuje jemná svieža vôňa neutralizujúca pachy 150 g (Crystal gel Ambi Pur)		300 ks					
91.	Osviežovač vzduchu, náhradná náplň 250 ml (Air Wick AUTOMAT NN)		600 ks					
92.	Tabletky do kávovaru na čistenie		450 ks					
93.	Vlhčené obrúsky na čistenie rúk 30 ks/bal		300 bal					
94.	Dekalcifikátor do kávovaru (Saeco)		510 ks					
95.	Jednorazový šampón žihlavový 10 g		300 ks					
96.	Malé pevné toaletné mydlo balené vo fólii, určené na každodenné použitie 15 g		300 ks					

CELKOVÁ CENA	v EUR bez DPH	v EUR s DPH

**VZORY VYHLÁSENÍ A PLNOMOCENSTIEV UCHÁDZAČA**

## VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

uchádzač (obchodné meno a sídlo/miesto podnikania uchádzača alebo obchodné mená a sídla/miesta podnikania všetkých členov skupiny dodávateľov) ..... týmto vyhlasuje, že

súhlasí s podmienkami verejného obstarávania „**Dodávka čistiacich a hygienických potrieb**“, ktoré sú určené v súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote stanovenej vo výzve na predkladanie ponúk,

je dôkladne oboznámený s celým obsahom súťažných podkladov, návrhom zmluvy, vrátane všetkých príloh zmluvy,

všetky doklady, dokumenty, vyhlásenia a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné,

predkladá iba jednu ponuku a

nie je členom skupiny dodávateľov, ktorá ako iný uchádzač predkladá ponuku.

v.....dňa.....

.....

podpis

*doplniť podľa potreby*

*Pozn.: POVINNÉ*

**ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA PODĽA § 32 ODS. 11 ZÁKONA**



### ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA/ ČLENA SKUPINY DODÁVATEĽOV

*obchodné meno a sídlo uchádzača/člena skupiny dodávateľov, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu,)*

ako uchádzač/člen skupiny dodávateľov v predmetnom verejnom obstarávaní týmto v súlade s § 32 ods. 11 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“)

#### čestne vyhlasujem,

že som schopný:

- ku dňu predkladania ponúk splniť podmienky účasti stanovené verejným obstarávateľom v bode III.1.1 (*fakultatívne III.1.2, III.1.3*) výzvy na predkladanie ponúk a v bode 12.1, 12.2, 12.3 súťažných podkladov (rozsahom, obsahom aj spôsobom) v rámci verejnej súťaže na výber dodávateľa predmetu zákazky „**Dodávka čistiacich a hygienických potrieb**“, ktorej výzva na predkladanie ponúk bola uverejnená vo Vestníku verejného obstarávania č. 18/2014 zo dňa 28.01.2014 pod zn. 1519 - WYT.
- pravdivosť a úplnosť tohto čestného vyhlásenia v prípade potreby/pochybností, preukázať na prvé vyžiadanie verejného obstarávateľa, a to kedykoľvek, t.j. vždy, keď to bude potrebné, v súlade so zákonom a spôsobom stanoveným verejným obstarávateľom.

v.....dňa.....

.....

podpis

v.....dňa.....

.....

podpis

*doplniť podľa potreby*

## PLNOMOCENSTVO PRE ČLENA SKUPINY DODÁVATEĽOV

### Splnomocniteľ/splnomocnitelia:

1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)
2. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

(doplniť podľa potreby)

### udeľuje/ú plnomocnenstvo

### Splnomocnencovi – lídri skupiny dodávateľov:

1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)
2. na prijímanie pokynov a konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní „**Dodávka čistiacich a hygienických potrieb**“ a pre prípad prijatia ponuky verejným obstarávateľom aj počas plnenia zmluvy, a to v pozícii lídra skupiny dodávateľov.

v.....dňa.....

.....

podpis splnomocniteľa

v.....dňa.....

.....

podpis splnomocniteľa

(doplniť podľa potreby)

Plnomocnenstvo prijímam:

v.....dňa.....

.....

podpis splnomocniteľa

Pozn.: **POVINNÉ**, ak je uchádzačom skupina dodávateľov

**FORMULÁRE A POTVRDENIA UCHÁDZAČA**

### VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE O UCHÁDZAČOVI

Obchodné meno alebo názov uchádzača

*úplné oficiálne obchodné meno alebo názov uchádzača*

Názov skupiny dodávateľov

*vypíšte v prípade, ak je uchádzač členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku*

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača

*úplná adresa sídla alebo miesta podnikania uchádzača*

IČO

Právna forma

Zápis uchádzača v Obchodnom registri

*označenie Obchodného registra alebo inej evidencie, do ktorej je uchádzač zapísaný podľa právneho poriadku štátu, ktorým sa spravuje, a číslo zápisu alebo údaj o zápise do tohto registra alebo evidencie*

Štát

*názov štátu, podľa právneho poriadku ktorého bol uchádzač založený*

Zoznam osôb oprávnených  
konať v mene uchádzača

meno a priezvisko

štátna príslušnosť

meno a priezvisko	štátna príslušnosť

Kontaktné údaje uchádzača

*pre potreby komunikácie s uchádzačom počas verejnej súťaže*

Meno a priezvisko kontaktnej osoby

Telefón

E-mail

Fax

Kontaktné údaje uchádzača,

*ktorému bude doručená Výzva na účasť v elektronickej aukcii*

Meno a priezvisko kontaktnej osoby

Telefón

E-mail

V ....., dňa .....  
[uviesť miesto a dátum podpisu]

.....  
[vypísať meno, priezvisko a funkciu oprávnenej osoby uchádzača]

### POTVRDENIE O KVALITE DODANIA TOVARU

Uchádzač predloží potvrdenie o kvalite dodania tovaru zmluvných zákaziek jednotlivu, za každú zmluvu na samostatnom doklade.

Názov alebo obchodné meno uchádzača (poskytovateľa):	
Názov alebo obchodné meno zmluvného partnera (objednávateľa), adresa jeho sídla alebo miesta podnikania:	
Stručná identifikácia / popis predmetu plnenia zmluvy:	
Lehoty poskytnutia a platnosť zmluvy (od – do v tvare mesiac, rok):	
Skutočne uhradená cena v EUR bez DPH:	
Miesto plnenia:	
Kontaktná (referenčná) osoba zmluvného partnera poverená poskytnutím informácií:	
Meno a priezvisko:	Telefón:
	Fax:
Funkcia:	E-mail:
Vyhlásenie objednávateľa o kvalite dodania tovaru:	

**Potvrdenie zmluvného partnera:**

Dátum:

Podpis:

Pečiatka:

**Podpis uchádzača:**

Dátum:

Podpis:

Pečiatka:

Pozn.: **POVINNÉ**

**OPISY, CERTIFIKÁTY A VYHLÁSENIA ZHODY,  
KARTA BEZPEČNOSTNÝCH ÚDAJOV**

Obchodné meno uchádzača:

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača:

IČO:

Právna forma:

e-mail:

telefónne číslo:

Uchádzač predloží **opis ku každému výrobku**, uvedenému v prílohe č. 1  
týchto súťažných podkladov

Dátum.....

.....  
Podpis štatutárneho zástupcu (zástupcov) uchádzača

Pozn.: **POVINNÉ**

Obchodné meno uchádzača:

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača:

IČO:

Právna forma:

e-mail:

telefónne číslo:

Uchádzač predloží **vyhlásenia zhody a doplňujúce podklady ku každému výrobku, certifikáty** vydané autorizovanými osobami alebo notifikovanými osobami, ktoré majú oprávnenie na posudzovanie zhody výrobkov s technickými špecifikáciami.

Dátum.....

.....  
Podpis štatutárneho zástupcu (zástupcov) uchádzača

Pozn.: **POVINNÉ**



Obchodné meno uchádzača:

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača:

IČO:

Právna forma:

e-mail:

telefónne číslo:

Uchádzač predloží **kartu bezpečnostných údajov** k výrobkom uvedeným v opise  
predmetu zákazky v tabuľke č. 1 pod poradovým číslom 14, 21, 26 a 62

Dátum.....

.....  
Podpis štatutárneho zástupcu (zástupcov) uchádzača

Pozn.: **POVINNÉ**

**NÁVRH KRITÉRIA NA VYHODNOTENIE PONÚK**

Obchodné meno uchádzača:

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača:

IČO:

Právna forma:

e-mail:

telefónne číslo:

Názov kritéria na vyhodnotenie ponúk	Návrh na plnenie kritéria uvedený v EUR bez DPH
<b>Celková cena za predpokladané množstvo čističích a hygienických potrieb, vrátane súvisiacich služieb spojených s dodaním tovaru na miesto dodania, s vyložením v mieste jeho umiestnenia.</b>	

Kritériom na vyhodnotenie cenových ponúk je najnižšia celková cena vyjadrená v EUR bez DPH, za predpokladané množstvo čističích a hygienických potrieb, vrátane súvisiacich služieb spojených s dodaním tovaru na miesto dodania, s vyložením v mieste jeho umiestnenia.

### Zoznam čističích a hygienických potrieb

P.č.	Tovar	Ekvivalent	Predpokladané množstvo za 36 mesiacov	Jednotková cena v EUR bez DPH	Výška DPH v EUR	Jednotková cena v EUR s DPH	Cena v EUR bez DPH za uvedené množstvo	Cena v EUR s DPH za uvedené množstvo
1.	Toaletný papier 2-vrstvový pr. 28 cm biely		15 000 ks					
2.	Utierky papierové skladané C-zelené/100		9 000 bal					
3.	Toaletný papier 3-vrstvový 19 m biely		9 000 ks					
4.	Toaletný papier 2-vrstvový pr. 19 cm biely		12 615 ks					
5.	Čistiaci a dezinfikujúci prípravok pre sanitárne zariadenia. Zabraňuje tvorbe usadenín tablety v 900 g balení (WC Larin PISSOIR DEO)		210 ks					
6.	Mydlo tekuté, rôzne vône 5l (Mytia)		900 ks					
7.	Náplň do elektrického osviežovača vzduchu 21 ml (Air wick ELEKTRIC)		240 ks					
8.	PVC-vrecia 70x110 cm, 25 ks v rol.		600 rol.					
9.	Biele jednovrstvové obrúsky, 33x33 cm, 100 ks/bal		2 700 bal					

10.	Tekutý krémový čistiaci prípravok na rôzne povrchy 500 ml (Cif)		450 ks					
11.	Náplň do elektrického osviežovača vzduchu 10 ml (BRISE One Touch NN)		270 ks					
12.	Elektrický osviežovač vzduchu 21 ml (Air wick ELEKTRIC komplet )		540 ks					
13.	Osviežovač vzduchu – sprej 300 ml (Brise spray PINE)		600 ks					
14.	Čistič odpadov s obsahom kyseliny sírovej určený na čistenie plastových a keramických odpadov a kanalizácií 1 l (Štura Facile)		105 ks					
15.	Saponát na riad 500 ml (Jar, Pur)		1 320 ks					
16.	Čistiace prostriedky do umývačky riadu – tablety (Calgonit TABS 5v1)		90 bal					
17.	Toaletné mydlo 100 g (FA)		900 ks					
18.	Hydratačný ochranný krém na ruky s preventívnym protibakteriálnym účinkom obsahujúci silikónový olej a dezinfekčné prísady 100 g (Indulona)		360 ks					
19.	Univerzálny čistiaci a dezinfekčný prípravok silne znečistených miest na WC 750 ml (DOMESTOS)		120 ks					
20.	Hubová utierka, 15,5 x 18,5 cm, so zvýšenou savosťou, 5 ks v balení (SPONTEX)		300 bal					
21.	Čistiaci prostriedok vo fľaši zloženej z dvoch komôr, obsahujúci kyselinu na odstraňovanie nečistôt, vodného kameňa a chlór na dezinfekciu 750 ml (Bref 2v1 universal)		120 ks					
22.	Osviežovač vzduchu 10 ml (Brise One Touch)		120 ks					
23.	Ochranný a čistiaci prípravok na parkety, laminátovú a PVC podlahu a podlahu z dreva a mramoru 750 ml (Diava PARKET )		120 ks					
24.	Čistiaci prášok určený do umývačky riadu 2,5 kg (Calgonit )		30 ks					

25.	Čistiaci prostriedok na podlahy, dlaždice a iné umývateľné povrchy účinne odstraňujúci masť 1 l (Mr. Proper, Ajax)		240 ks					
26.	Tekutý čistiaci dezinfekčný prostriedok na umývadlá, obkladačky, WC, batérie, ničiaci baktérie, rozpúšťajúci vodný kameň, odstraňujúci hrdzu a iné usadeniny 500 ml (Fixinela, Pulirapid)		240 ks					
27.	Sačky na smeti 60x70 cm PE/25 ks v rol.		300 rol					
28.	Hubka na riad 10 ks/bal		360 bal					
29.	Sáčky na smeti 50x60 cm PE/25 ks v rol.		300 rol					
30.	Čistiaci prostriedok na umývanie okien s alkoholom zabraňujúci zahmlievaniu s rozprašovačom 500 ml (Clin)		120 ks					
31.	Tekutý prípravok na ručné čistenie kobercov 1 l (Vanish)		60 ks					
32.	PVC-vrecia 60x110 cm, 25 ks v rol.		360 rol					
33.	Prostriedok určený na dezinfekciu vody a povrchov v domácnosti, odstraňujúci vírusy a baktérie 1 l (Savo original)		120 ks					
34.	Leštadlo do umývačiek riadu 500 ml (Calgonit)		30 ks					
35.	Utierka na riad bavlnená 50x70 cm		300 ks					
36.	WC GEL náhradná náplň 200 ml (Bref)		120 ks					
37.	Tekuté mydlo s pumpičkou 500 ml		150 ks					
38.	Tekutý prostriedok na odstraňovanie škvŕn 500 ml (Vanish)		30 ks					
39.	Utierka Švédska 30x30 cm (prachovka)		150 ks					
40.	Soľ do umývačky riadu 1,5 kg (Somat)		30 ks					
41.	Kuchynské papierové utierky 2 rol./bal (Utierky Harmony Prima)		300 bal					
42.	Metla široková s rúčkou - umelá		30 ks					
43.	Prací prášok na pranie 3 kg		30 ks					

44.	Prášok na dôkladné vyčistenie aj zažranej nečistoty s citrónovou vôňou 500 g ( ATA )		120 ks					
45.	Čistič práškový na kuchynský riad, vane, umývadlá, hygienické zariadenia, keramické obkladačky, odstraňujúci pripáleniny a iné nečistoty 500 ml (Citra)		120 ks					
46.	Čistiaci a dezinfikujúci prostriedok na WC, rozpúšťajúci močový a vodný kameň 500 ml (Desi WC)		120 ks					
47.	Čistiaca pasta na odstránenie pripálenín, nečistôt, masnôt 200 g (Toro)		120 ks					
48.	Čistiaci gélový prostriedok odstraňujúci hrdzu, vodný a močový kameň, a dlhodobé nánosy mechanických nečistôt 750 ml (Krystal WC gél)		120 ks					
49.	Sprchový gél (FA) 250 ml		30 ks					
50.	Regeneračný, upokojujúci a zvláčňujúci ochranný krém na ruky 100 g (Indulona)		180 ks					
51.	Toaletný papier 2-vrst. Jumbo pr.28 cm, šedý		300 ks					
52.	Extra účinný čistič s rozprašovačom na hrdzu, vodný kameň a iné nečistoty 750ml (Cillit Bang)		120 ks					
53.	Závesný blok v podobe 4-guličiek na čistenie, ochranu proti vodnému kameňu, osvieženie a prevoňanie WC, obsahujúci čistiacu penu (Bref guličky do WC)		120 ks					
54.	Závesný plastový košík do WC s dvojzložkovou gélovou náplňou pre hygienickú čistotu a sviežu vôňu 60 ml (Bref WC DUO-AKTIV)		120 ks					
55.	Handra na podlahu tkaná 65x50 cm		30 ks					
56.	Keďa na WC súprava – stojan + keďa na WC		180 ks					
57.	Zmeták s lopatkou		30 ks					
58.	Zmeták s dlhou rúčkou		30 ks					

59.	Vedro plastové 10 l		30 ks					
60.	Voda destilovaná 5 l		150 ks					
61.	Osviežovač vzduchu do auta 10 ml		36 ks					
62.	Chloramín T 1 kg		120 ks					
63.	Jelenica pravá Maxi 65x42 cm		36 ks					
64.	Špongia na umývanie auta 19,5x11x5,5 cm		60 ks					
65.	Gumové rukavice pracovné		30 ks					
66.	Prostriedok na čistenie a leštenie nábytku 500 ml (Diava na nábytok)		60 ks					
67.	Nemrzúca zmes do auta - 45°C, 5 l		150 ks					
68.	Sprej na čistenie diskov – na odstránenie brzdneho prachu, oleja, asfaltu a cestnej nečistoty 500 ml		36 ks					
69.	Sprej na pneumatiky – na ochranu pneumatík pred UV žiarením a zlými poveternostnými vplyvmi, zabraňujúci popraskaniu pneumatík - 500 ml		36 ks					
70.	Sprej na čistenie a ošetrovanie plastov, zvyšujúci odolnosť voči pôsobeniu kyselín, teploty, ozónu a UV žiarenia 500 ml		36 ks					
71.	Mycia pasta na silne znečistené ruky 2 kg (Solvina do dávkovača Abrasiva)		36 ks					
72.	Pracovné celokožené rukavice		36 ks					
73.	Štandardný froté uterák 50x70 cm, gramáž 500 g/m <sup>2</sup> . Zloženie 100 % bavlna.		150 ks					
74.	Letná kvapalina do ostrekovačov 5 l (Glikosol)		150 ks					
75.	Štierka na okno-Teleskopická		30 ks					
76.	Multifunkčný sprej s aplikátorom na odpudzovanie vlhkosti, ochranu kovov, proti korózií, odstraňovanie mastnoty a špiny. Na mazanie a oživenie starých mechanizmov 400 ml (Spray WD-40 )		36 ks					

77.	Odstraňovač zvyškov hmyzu z lakovaného povrchu karosérie automobilu 500 ml		36 ks					
78.	Stierka s nylonovou mriežkou, šírka 19 cm, dĺžka 40 cm		36 ks					
79.	Autošampón na čistenie, leštenie a ochranu povrchu auta 1 l		60 ks					
80.	Sprej rozmrazovač okien – na odstránenie námrazy na skle a na zabránenie zahmlievania 400 ml		36 ks					
81.	Sprej rozmrazovač zámkov automobilov 50 ml		36 ks					
82.	Škrabka na ľad s metličkou na automobily		42 ks					
83.	Čistič okien a zrkadiel v automobile s rozprašovačom 500 ml (Glass cleaner)		36 ks					
84.	Prachovka antistatická 30x30 cm		60 ks					
85.	Kozmetické utierky dvojvrstvové s praktickým otváraním a hygienickým použitím. Rozmer 210x195 mm. 100 ks/bal. (Harmony Prima)		300 bal					
86.	Toaletný papier 2-vrst. Jumbo pr.19 cm, šedý		300 ks					
87.	Odpadkový kôš drôtený, čierny, objem 13 l		60 ks					
88.	Čistiaci prípravok proti hrdzi a vodnému kameňu pre elektrospotrebiče (varné kanvice, žehličky, kávovary) 500ml (Larrin)		300 ks					
89.	Soľ technická 25 kg		360 ks					
90.	Osviežovač vzduchu obsahujúci malé gélové guľičky, z ktorých sa postupne uvoľňuje jemná svieža vôňa neutralizujúca pachy 150 g (Crystal gel Ambi Pur)		300 ks					
91.	Osviežovač vzduchu, náhradná náplň 250 ml (Air Wick AUTOMAT NN)		600 ks					
92.	Tabletky do kávovaru na čistenie		450 ks					
93.	Vlhčené obrúsky na čistenie rúk 30 ks/bal		300 bal					
94.	Dekalcifikátor do kávovaru (Saeco)		510 ks					
95.	Jednorazový šampón žihlavový 10 g		300 ks					



96.	Malé pevné toaletné mydlo balené vo fólii, určené na každodenné použitie 15 g		300 ks					
-----	---	--	--------	--	--	--	--	--

CELKOVÁ CENA	v EUR bez DPH	v EUR s DPH

Dátum.....

.....  
Podpis štatutárneho zástupcu (zástupcov) uchádzača

**NÁVRH RÁMCOVEJ DOHODY**

## OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 1 Uchádzač vo svojej ponuke predloží vyplnené obchodné podmienky poskytnutia služby na predmet zákazky (**návrh Rámcovej dohody**) podľa tejto časti súťažných podkladov, v súlade s návrhom na plnenie kritérií určených na hodnotenie ponúk, vrátane svojich identifikačných údajov a ostatných údajov.
- 2 Verejný obstarávateľ uzavrie Rámcovú dohodu v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá Rámcová dohoda nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 3 Obchodné podmienky poskytnutia služby na predmet zákazky podľa tejto časti súťažných podkladov sú záväzným právnym dokumentom pre poskytnutie služby na predmet zákazky.
- 4 Východiskovým podkladom pre uzatvorenie Rámcovej dohody je úspešná ponuka Predávajúceho predložená podľa § 100 zákona o verejnom obstarávaní.

### Rámcová dohoda

uzatvorená podľa § 11 a § 64 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších platných predpisov ako výsledok verejnej súťaže a v nadväznosti na ustanovenie § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník) v znení neskorších platných predpisov medzi zmluvnými stranami:

**Kupujúci:** Slovenská republika zastúpená Ministerstvom financií Slovenskej republiky  
**Sídlo:** Štefanovičova 5, 817 82 Bratislava 1, Slovenská republika  
**V zastúpení:** Ing. Jaroslav Mikla, vedúci služobného úradu  
**IČO:** 00151742  
**DIČ:** 2020798351  
**IČ DPH:** nie je platiteľom DPH  
**Bankové spojenie:** Štátna pokladnica, Radlinského 32, 810 05 Bratislava 15  
**Číslo účtu:** 7000001400/8180

(ďalej len „kupujúci“)

a

**Predávajúci:**  
**Sídlo:**  
**V zastúpení:**  
**IČO:**  
**DIČ:**  
**IČ DPH:**  
**Bankové spoj.:**  
**Číslo účtu:**  
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu , Oddiel: , Vložka číslo:

(ďalej len „predávajúci“)

### PREAMBULA

Zmluvné strany sa dohodli, že uzatvárajú túto Rámcovú dohodu, ktorá je výsledkom verejnej súťaže v zmysle § 11 a § 64 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Kupujúci na obstaranie predmetu tejto Rámcovej dohody použil postup verejného obstarávania podľa § 100 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Touto Rámcovou dohodou sa stanovuje právny režim kúpy a predaja tovarov so súvisiacimi službami uvedenými v predmete plnenia Rámcovej dohody na základe uzatvorenia jednotlivých čiastkových Kúpnych zmlúv, ktorými budú pri kúpe tovaru so súvisiacimi službami Objednávky. V čiastkovej Kúpnej zmluve - Objednávke bude presne určený počet a druh tovarov, služieb, miesto dodania a ostatné dodacie podmienky v súlade s Rámcovou dohodou.

Účelom uzatvorenia tejto Rámcovej dohody je uskutočňovať realizáciu predmetu uvedeného v článku II tejto Rámcovej dohody podľa potrieb a požiadaviek kupujúceho, ktoré budú presne určené a definované v jednotlivých Objednávkach k tejto Rámcovej dohode.

## Článok I

### Východiskové podklady a údaje

- 1.1 Východiskovým podkladom pre uzatvorenie tejto Rámcovej dohody je úspešná ponuka predávajúceho predložená do verejnej súťaže pre podlimitnú zákazku „Dodávka čistiacich a hygienických potrieb“ vyhlásenú podľa § 100 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zverejnenú vo Vestníku pre verejné obstarávanie č. 18/2014 zo dňa 28.01.2014 pod zn. 1519 – WYT.

## Článok II

### Predmet Rámcovej dohody

- 2.1 Predmetom tejto Rámcovej dohody je dodávka čistiacich a hygienických potrieb podľa aktuálnych potrieb kupujúceho, vrátane súvisiacich služieb spojených s dodaním tovaru na miesto dodania, s vyložením v mieste jeho umiestnenia.
- 2.2 Čistiace a hygienické potreby budú dodávané na základe vysúťaženeho Zoznamu čistiacich a hygienických potrieb, ktorý tvorí ako príloha č. 1, súčasť tejto Rámcovej dohody.
- 2.3 Predávajúci sa zaväzuje dodať kupujúcemu tovar v kvalite I. triedy na základe tejto Rámcovej dohody a konkrétnej Objednávky a kupujúci sa zaväzuje zaplatiť zaň kúpnu cenu.

## Článok III

### Miesto a termín plnenia

- 3.1 Miestom dodania predmetu Rámcovej dohody je Ministerstvo financií SR, Štefanovičova č.5 (sklad čistiacich a hygienických potrieb – vchod z Kýčerského 1), 817 82 Bratislava 15.
- 3.2 Predávajúci sa zaväzuje dodať predmet Rámcovej dohody podľa článku II bodu 2.1 a 2.2 tejto Rámcovej dohody do troch pracovných dní od prevzatia písomnej Objednávky predávajúcim, ak sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak.
- 3.3 Plnenie predmetu Rámcovej dohody podľa článku II bodu 2.1 a 2.2 bude realizované na základe písomných Objednávok na základe aktuálnych potrieb kupujúceho s termínom plnenia do troch pracovných dní od prevzatia písomnej Objednávky predávajúcim, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. Objednávky budú obsahovať určenie najmä: množstva, druhu tovaru a ceny na základe Zoznamu čistiacich a hygienických potrieb, ktorý tvorí ako príloha č. 1, súčasť tejto Rámcovej dohody, miesta a lehoty plnenia.

- 3.4** Doručený predmet Rámcovej dohody prevezme zodpovedný zamestnanec kupujúceho a prevzatie dodávky v mieste určenia podľa bodu 3.1 tohto článku, potvrdí podpísaním dodacieho listu. Dodací list a Objednávka potvrdená predávajúcim sú podkladom pre vystavenie faktúry.
- 3.5** Dopravu predmetu Rámcovej dohody na miesto určené kupujúcim zabezpečuje predávajúci na vlastné náklady tak, aby bola zabezpečená dostatočná ochrana pred jeho poškodením, znehodnotením alebo zničením v súlade s článkom VIII bodom 8.1 tejto Rámcovej dohody.
- 3.6** Predávajúci je povinný spresniť čas (telefonicky, e-mailom) dodania predmetu tejto Rámcovej dohody poverenému zástupcovi kupujúceho najneskôr jeden pracovný deň pred jeho dodaním. V opačnom prípade kupujúci nie je povinný prevziať predmet Rámcovej dohody v deň dodania, ale až v nasledujúci pracovný deň. Náklady spojené s odmietnutím prevzatia vopred neoznámenej dodávky predmetu Rámcovej dohody znáša predávajúci.
- 3.7** Kupujúci si vyhradzuje právo neobjednať celkové množstvo tovaru podľa článku II bodu 2.1 a 2.2 tejto Rámcovej dohody.

#### **Článok IV Zmluvná cena**

- 4.1** Celková cena predmetu Rámcovej dohody bude stanovená súčtom cien jednotlivých Objednávok k tejto Rámcovej dohode v eurách, podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších predpisov.
- 4.2** Celková cena predmetu tejto Rámcovej dohody nesmie presiahnuť počas trvania Rámcovej dohody výšku stanoveného finančného limitu, a to čiastku 83 636,42 EUR bez DPH, resp. 100 363,70 EUR s 20 % DPH. Dohodnutá cena zahŕňa všetky náklady predávajúceho potrebné k dodaniu predmetu Rámcovej dohody, vrátane súvisiacich služieb spojených s dodaním predmetu zmluvy na miesto dodania, s vyložením v mieste jeho umiestnenia.
- 4.3** Jednotková cena predmetu Rámcovej dohody podľa článku II bodu 2.1. a 2.2 tejto Rámcovej dohody zahŕňa všetky náklady predávajúceho potrebné k dodaniu predmetu Rámcovej dohody, vrátane súvisiacich služieb spojených s dodaním predmetu Rámcovej dohody na miesto dodania, s vyložením v mieste jeho umiestnenia. Jednotkové ceny sú uvedené v Zozname čistiacich a hygienických potrieb, ktorý tvorí súčasť tejto Rámcovej dohody ako príloha č. 1.
- 4.4** Kúpna cena za tovary musí byť stanovená v mene EUR. K fakturovanej cene bude vždy pripočítaná DPH stanovená v súlade s právnymi predpismi platnými v čase dodania tovaru.
- 4.5** Predávajúci prehlasuje, že predmet rámcovej dohody alebo jeho časť poskytuje kupujúcemu za najlepších/najvýhodnejších podmienok, aké poskytuje na relevantnom trhu. V prípade nemožnosti dodania uvedeného tovaru v prílohe č. 1 tejto Rámcovej dohody (napr. z dôvodu ukončenia jeho výroby, ukončenia platnosti jeho certifikátu) predávajúci sa zaväzuje dodať kupujúcemu tovar s porovnateľnými alebo lepšími kvalitatívnymi vlastnosťami, ktorý je dostupný na relevantnom trhu ako tovar uvedený v prílohe č. 1 Rámcovej dohody. Cena tohto tovaru nesmie byť vyššia ako zmluvná cena uvedená v prílohe č. 1.

- 4.6** DPH bude účtovaná v aktuálnej sadzbe podľa všeobecne záväzných právnych predpisov platných v čase fakturácie. Faktúry vystavené slovenským platiteľom dane uhradí kupujúci vrátane dane z pridanej hodnoty. Pri dodaní tovaru zdaniiteľnou osobou registrovanou v inom členskom štáte EÚ uhradí kupujúci cenu dodávky na základe vystavených faktúr predávajúcim.
- 4.7** Ak sa v priebehu zmluvného vzťahu medzi kupujúcim a predávajúcim stane predávajúcim platiteľom DPH, navrhovaná celková cena tejto Rámcovej dohody sa nezvýši o príslušnú DPH.
- 4.8** Vo vzťahu k určeniu ceny tovaru pre každé opakované plnenie sú kupujúci a predávajúci počas trvania Rámcovej dohody povinní určovať cenu tovaru s ohľadom na vývoj cien porovnateľných tovarov na relevantnom trhu, pričom ak sú ceny na trhu nižšie, než cena určená Rámcovou dohodou, alebo spôsobom podľa Rámcovej dohody, sú povinní určiť cenu najviac v sume priemeru medzi tromi najnižšími cenami zistenými na trhu.
- 4.9** Na účely porovnania cien:
- je obdobím, za ktoré sa ceny porovnávajú, obdobie šiestich mesiacov bezprostredne predchádzajúcich určeniu ceny za opakované plnenie a
  - do úvahy sa zoberú aspoň tri cenové ponuky na identické alebo zastupiteľné tovary, ak v čase ich zisťovania existujú.
- 4.10** Pred tým ako kupujúci doručí predávajúcemu Objednávku na dodanie tovaru podľa článku III bodu 3.2 a bodu 3.3 tejto Rámcovej dohody, je kupujúci oprávnený realizovať prieskum trhu za účelom zistenia aktuálnej ceny tovaru, za ktorú by bolo možné tovar aktuálne kúpiť na trhu.
- 4.11** Takýto prieskum trhu musí byť realizovaný minimálne prostredníctvom troch, nezávislých ponúk na jednotlivé položky tovaru, ktorý má byť predmetom Objednávky podľa zamýšľanej požiadavky na dodanie tovaru. Ponuky, ktoré je kupujúci oprávnený posudzovať v rámci prieskumu trhu musia byť čo do kvality tovaru a podmienok jeho dodania zhodné s podmienkami dohodnutými v tejto Rámcovej dohode. O prieskume trhu musí mať kupujúci písomnú dokumentáciu.
- 4.12** V prípade, ak priemer ceny za dodávku tovaru, ktorá má byť predmetom Objednávky určenej z troch najlacnejších ponúk získaných v rámci prieskumu trhu je nižší ako cena tovaru určená podľa Zoznamu čistiacich a hygienických potrieb, ktorý tvorí ako príloha č. 1, súčasť tejto Rámcovej dohody, je kupujúci oprávnený v Objednávke na dodanie tovaru požadovať od predávajúceho dodanie predmetného tovaru za cenu zodpovedajúcu priemeru ceny za dodávku tovaru, ktorá má byť predmetom Objednávky určenej z troch najlacnejších ponúk získaných v rámci prieskumu trhu.
- 4.13** Ak prieskum trhu realizovaný kupujúcim, preukázateľne overí, že aktuálny priemer ceny za dodávku tovaru, ktorá má byť predmetom Objednávky určenej z troch najlacnejších ponúk získaných v rámci prieskumu trhu je nižší ako cena tovaru určená podľa Zoznamu čistiacich a hygienických potrieb, ktorý tvorí ako príloha č. 1, súčasť tejto Rámcovej dohody, zaväzuje sa predávajúci dodať tovar kupujúcemu za cenu zodpovedajúcu priemeru ceny za dodávku tovaru, ktorá má byť predmetom Objednávky určenej z troch najlacnejších ponúk získaných v rámci prieskumu trhu.

## **Článok V**

### **Platobné podmienky**

- 5.1** Úhrada ceny predmetu Rámcovej dohody podľa článku II bodu 2.1 a 2.2 tejto Rámcovej dohody, špecifikovaného v Objednávke kupujúceho, bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku, bez

poskytnutia preddavku. Dohodnutú cenu za predmet Rámcovej dohody podľa článku II bodu 2.1 a 2.2 tejto Rámcovej dohody, špecifikovaného v Objednávke kupujúceho, vrátane DPH kupujúci uhradí predávajúcemu na základe predloženej faktúry, s lehotou splatnosti 30 dní odo dňa jej doručenia do podateľne kupujúceho. Platobná povinnosť kupujúceho sa považuje za splnenú v deň, keď bude z jeho bankového účtu poukázaná príslušná platba a táto pripísaná na účet predávajúceho.

**5.2** Neoddeliteľnou súčasťou faktúry bude dodací list potvrdený oprávneným zástupcom predávajúceho a oprávneným zástupcom kupujúceho, ktorí svojim podpisom potvrdia odovzdanie a prevzatie predmetu Rámcovej dohody. Faktúra musí obsahovať náležitosti podľa zákona NR SR č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov a zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení. Okrem toho musí obsahovať:

- označenie faktúry a jej číslo,
- názov a sídlo kupujúceho a predávajúceho,
- deň vystavenia, odoslania a deň jej splatnosti,
- názov banky a číslo účtu, na ktorý má byť platba realizovaná,
- špecifikáciu dodaného predmetu kúpy (predmetu fakturácie),
- ceny za jednotlivé položky bez DPH,
- náležitosti DPH,
- celkovú cenu za splnenú časť predmetu Rámcovej dohody,
- číslo Rámcovej dohody a číslo Objednávky kupujúceho,
- miesto dodania,
- množstvo,
- prílohu (potvrdený dodací list).

**5.3** V prípade, že faktúra nebude obsahovať tieto náležitosti, kupujúci má právo vrátiť ju na doplnenie alebo prepracovanie predávajúcemu. Predávajúci túto faktúru podľa charakteru nedostatkov buď opraví, alebo vystaví novú faktúru. U tejto opravenej (novej) faktúry vyznačí novú lehotu splatnosti a doručí ju do podateľne kupujúceho.

## Článok VI

### Práva a povinnosti zmluvných strán

- 6.1** Predávajúci sa zaväzuje umožniť kupujúcemu vykonať kontrolu dodaného tovaru a jeho riadne prevzatie formou dodacieho listu.
- 6.2** Dodaný tovar špecifikovaný v Objednávke kupujúceho sa predávajúci zaväzuje dodať kupujúcemu bez väd.
- 6.3** Dodaný tovar alebo jeho časť môže kupujúci odmietnuť prevziať, ak kupujúci zistí preukázateľné vady dodaného tovaru, nedostatočnú kvalitu tovaru, rozdiel v množstve dodaného tovaru a zámenu tovaru v porovnaní s Objednávkou. Predávajúci je povinný na vlastné náklady dodaný tovar odviezť z priestorov kupujúceho a dodať zodpovedajúci nový bezvadný tovar v požadovanej kvalite a množstve. O neprevzatí tovaru spíšu poverení zástupcovia zmluvných strán protokol, z ktorého bude zrejmý dôvod, pre ktorý kupujúci dodávku odmietol prevziať a náhradný termín plnenia.
- 6.4** V prípade ak bude Predávajúci zabezpečovať plnenie zmluvy prostredníctvom subdodávateľa/ľov zaväzuje sa najneskôr do piatich pracovných dní po nadobudnutí účinnosti tejto Rámcovej dohody predložiť zoznam všetkých známych subdodávateľov, v ktorom uvedie identifikačné údaje subdodávateľa/ľov a to: meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa sídla alebo miesta podnikania, identifikačné číslo alebo

dátum narodenia ak nebolo pridelené identifikačné číslo, podiel subdodávky v percentách (%) a predmety subdodávok.

- 6.5** Ak dôjde počas plnenia Rámcovej dohody k zmene subdodávateľa/lov oproti predloženému zoznamu podľa bodu 6.4 tejto Rámcovej dohody, Predávajúci je povinný aktualizovať a predložiť tento zoznam Kupujúcemu do piatich pracovných dní odo dňa uzatvorenia zmluvy so subdodávateľom.
- 6.6** K zoznamu podľa bodu 6.4 a bodu 6.5 tejto Rámcovej dohody predloží čestné vyhlásenie, že každý navrhnutý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, pričom pri výbere subdodávateľa/lov musí predávajúci postupovať tak, aby vynaložené náklady na zabezpečenie plnenia na základe zmluvy o subdodávke boli primerané jeho kvalite a cene.
- 6.7** Zoznam subdodávateľov a čestné vyhlásenie musia byť predložené v originálnom vyhotovení s uvedením dátumu, mena, priezviska a funkcie oprávnenej osoby, ktorá tieto dokumenty podpísala.
- 6.8** Predávajúci zodpovedá za plnenie zmluvy o subdodávke subdodávateľom tak, ako keby plnenie realizované na základe takejto zmluvy realizoval sám. Predávajúci zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa/lov ako aj za výsledok činnosti/plnenia vykonanej/vykonaného na základe zmluvy o subdodávke.

## **Článok VII** **Záruka a reklamácia**

- 7.1** Predávajúci sa zaväzuje, že kupujúcemu dodá predmet zmluvy podľa článku II bodu 2.1 a 2.2 a za podmienok dohodnutých v tejto Rámcovej dohode v požadovanom čase, množstve, kvalite a v prevedení podľa podmienok dohodnutých v Rámcovej dohode.
- 7.2** Predávajúci zodpovedá za to, že predmet Rámcovej dohody podľa článku II bodu 2.1, 2.2 a s nimi súvisiacimi ustanoveniami, dodávaný na základe tejto Rámcovej dohody spĺňa príslušné kvalitatívne parametre podľa platných noriem a je povinný poskytnúť naň záruku minimálne v dĺžke trvania, ktorú určuje zákon.
- 7.3** Kupujúci má právo neprevziať tovar s vadami a požadovať dodanie náhradného bezchybného tovaru. Za vadu dodania tovaru sa považuje aj stav, ak predávajúci porušil svoju povinnosť dodať tovar v požadovanom množstve.
- 7.4** Kupujúci je povinný písomne oznámiť skryté vady a zrejmé vady nezistené pri preberaní tovaru predávajúcemu bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 5 pracovných dní, po ich zistení.
- 7.5** Predávajúci je povinný písomne sa vyjadriť k reklamácií najneskôr do 3 pracovných dní po jej doručení. Ak sa v tejto lehote nevyjadrí, má sa za to, že súhlasí s opodstatnenosťou reklamácie.
- 7.6** Oznámenie o vadách tovaru musí obsahovať:
- číslo Rámcovej dohody a číslo Objednávky,
  - názov, označenie a typ reklamovaného tovaru,
  - popis vady alebo popis spôsobu, akým sa vada prejavuje,
  - číslo dodacieho listu, resp. iné určenie času dodania.
- 7.7** Reklamované vady predávajúci odstráni na základe písomnej reklamácie kupujúceho najneskôr do 5 pracovných dní po obdržaní reklamácie. Ak bude vada neodstrániteľná, predávajúci je povinný v tejto lehote dodať kupujúcemu náhradný bezchybný tovar v pôvodne požadovanom množstve a kvalite.



- 7.8** Záruka sa nevzťahuje na vady vzniknuté nevhodným nakladaním a užívaním tovaru zo strany Objedávateľa.
- 7.9** V ostatných prípadoch, neupravených touto Rámcovou dohodou, budú zmluvné strany postupovať podľa § 422 a nasl. príslušných ustanovení Obchodného zákonníka, ktoré upravujú nároky zo zodpovednosti za vady tovaru.

#### **Článok VIII Obaly, balenie, doklady**

- 8.1** Predávajúci sa zaväzuje dodať tovar tak, aby bol zabalený obvyklým spôsobom, aby nedošlo k jeho poškodeniu, znehodnoteniu alebo zničeniu počas prepravy a počas skladovania po jeho prevzatí.

#### **Článok IX Zmluvné pokuty a náhrada škody**

- 9.1** Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade nedodržania lehoty dodávania tovaru podľa článku III bodu 3.2 Rámcovej dohody, má kupujúci právo vyžadovať od predávajúceho zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny nedodaného tovaru vrátane DPH za každý, aj začatý deň omeškania. V prípade nedodržania ďalšej dohodnutej lehoty má kupujúci právo vyžadovať od predávajúceho zmluvnú pokutu vo výške 1 % z ceny nedodaného tovaru vrátane DPH za každý, aj začatý deň omeškania. V prípade opakovaných omeškaní s dodaním tovaru/tovarov má kupujúci právo odstúpiť od Rámcovej dohody v zmysle článku XI tejto Rámcovej dohody. Ak predávajúci poruší viac ako 2-krát svoje povinnosti uvedené v bode 6.4 – 6.8; tejto Rámcovej dohody, kupujúci má právo uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 200,00 EUR za každé nasledujúce porušenie.
- 9.2** Podľa § 369a) zákona č 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, kupujúci, ktorý je v omeškaní so splnením peňažného záväzku alebo jeho časti, je povinný platiť z nezaplatenej sumy úroky z omeškania v sadzbe podľa § 369 ods. 2.
- 9.3** V prípade neodstránenia vadného plnenia v dohodnutom termíne v prípade reklamácií, má kupujúci právo požadovať od predávajúceho zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny vadného plnenia vrátane DPH za každý, aj začatý deň omeškania. V prípade opakovaných omeškaní má kupujúci právo odstúpiť od Rámcovej dohody v zmysle článku XI tejto Rámcovej dohody.
- 9.4** Zmluvnými pokutami nie sú dotknuté nároky zmluvných strán na náhradu spôsobenej škody.
- 9.5** Za omeškanie sa nepovažuje stav, ktorý vznikol mimo moci a vôle neplniacej zmluvnej strany (vyššia moc).
- 9.5.1** Pre účely tejto Rámcovej dohody znamená „vyššia moc“ udalosť mimo kontrolu zmluvných strán, ktorú nie je možné predvídať a nezáhŕňa chybu alebo zanedbanie zo strany kupujúceho a predávajúceho. Také udalosti môžu byť najmä vojny, revolúcie, požiare, záplavy, karanténne obmedzenia, dopravné embargá a štrajky.
- 9.5.2** Strana odvolávajúca sa na udalosť spôsobenú vyššou mocou upovedomí druhú stranu bezodkladne písomne o ukončení tejto okolnosti.
- 9.6** Nároky zmluvných strán z titulu náhrady škody sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka o náhrade škody.

## **Článok X**

### **Nadobudnutie vlastníckeho práva**

- 10.1** Vlastnícke právo k dodanému tovaru prechádza na kupujúceho zaplatením kúpnej ceny a nebezpečenstvo poškodenia dňom jeho prevzatia kupujúcim.

## **Článok XI**

### **Ukončenie zmluvy**

- 11.1** Zmluvné strany môžu predčasne ukončiť dobu platnosti tejto Rámcovej dohody písomnou dohodou zmluvných strán, písomnou výpoveďou alebo odstúpením od Rámcovej dohody v prípade podstatného porušenia povinnosti druhou stranou.
- 11.2** Za podstatné porušenie zmluvných povinností budú zmluvné strany považovať porušenie povinnosti vyplývajúcej z Rámcovej dohody a to:
- ak predávajúci bude v omeškaní viackrát (viac ako 3 krát) s dodaním tovaru v množstve, akosti a vrátane súvisiacich služieb tak, ako to určuje uzatvorená Rámcová dohoda,
  - ak predávajúci bude v omeškaní viackrát (viac ako 3 krát) s odstránením väd tovaru,
  - ak kupujúci bude viackrát (viac ako 3 krát) v omeškaní s úhradou faktúry za riadne dodaný tovar od dohodnutého termínu splatnosti faktúry.
- 11.3** Účinky odstúpenia od Rámcovej dohody pri opätovnom omeškaní predávajúceho s dodaním tovaru, resp. odstránením vady, nastávajú, pokiaľ v odstúpení nie je uvedené inak, dňom doručenia oznámenia kupujúceho o odstúpení od Rámcovej dohody predávajúcemu.
- 11.4** Účinky odstúpenia od Rámcovej dohody pri opätovnom omeškaní kupujúceho s úhradou faktúry nastávajú, pokiaľ v odstúpení nie je uvedené inak, dňom doručenia oznámenia predávajúceho o odstúpení od zmluvy kupujúcemu.
- 11.5** Po tejto dobe účinky odstúpenia od Rámcovej dohody nemožno odvolať alebo meniť bez súhlasu druhej zmluvnej strany.
- 11.6** Pri výpovedi s uvedením dôvodu výpovede je výpovedná lehota 1-mesačná a začína plynúť dňom doručenia písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
- 11.7** Zmluvné strany môžu Rámcovú dohodu ukončiť aj výpoveďou bez uvedenia výpovedného dôvodu. Výpovedná lehota je 3-mesačná a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúcom po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
- 11.8** Táto Rámcová dohoda môže byť zo strany kupujúceho vypovedaná v časti týkajúcej sa konkrétneho tovaru z dôvodu neschopnosti predávajúceho dodať alebo z dôvodu nedodania daného tovaru za cenu určenú podľa článku IV bodov 4.8. až 4.13 a nasl. tejto Rámcovej dohody s 2-mesačnou výpovednou lehotou. Táto 2-mesačná výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúcom po doručení písomnej výpovede predávajúcemu.
- 11.9** Odstúpením kupujúceho od Rámcovej dohody nebudú dotknuté práva a povinnosti zmluvných strán ohľadom plnení predávajúceho, ktoré boli do tej doby predávajúcim riadne vykonané a kupujúcim riadne prevzaté.

## **Článok XII**

### **Spôsob plnenia zmluvy**

- 12.1** Rámcová dohoda sa bude plniť podľa § 11 a § 64 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších platných predpisov a v nadväznosti na § 409 a nasl. Obchodného zákonníka po nadobudnutí jej platnosti a účinnosti.
- 12.2** Dodávka tovaru sa musí uskutočniť podľa dispozícií uvedených v Rámцovej dohode a Objednávke výhradne v pracovné dni.

## **Článok XIII**

### **Doručovanie**

- 13.1** Doručením sa rozumie prijatie zásielky zmluvnou stranou, ktorej bola adresovaná.
- 13.2** Za deň doručenia zásielky zmluvnej strane, ktorej bola adresovaná sa považuje takisto deň:
- a) v ktorom táto zmluvná strana ju odoprela prijať,
  - b) ktorým márne uplynula odberná lehota pre jej vyzdvihnutie si na pošte alebo
  - c) v ktorý bola na nej zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka, ktorá podľa poštového poriadku znamená nedoručiteľnosť zásielky.

## **Článok XIV**

### **Ochrana osobných údajov a dôverných informácií**

- 14.1** Strany Rámcovej dohody budú zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách získaných od druhej strany a Rámcovej dohody počas jej platnosti. Dôvernou informáciou nie je táto Rámcová dohoda a jej prílohy, informácie, ktoré sa bez porušenia tejto Rámcovej dohody stali verejne známymi, informácie získané oprávnené inak, ako od druhej strany Rámcovej dohody, a informácie, ktoré je kupujúci povinný sprístupniť alebo zverejniť podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií).
- 14.2** Predávajúci v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov zabezpečí poučenie svojich zamestnancov a všetkých osôb, ktoré v rámci výkonu prác majú prístup na pracovisko kupujúceho, a to najmä s dôrazom na povinnosť mlčanlivosti o osobných údajoch, s ktorými prídu do styku u kupujúceho (§ 22) a sankciami za porušenie tejto mlčanlivosti (§ 68 ods. 7 písm. e).
- 14.3** Strany Rámcovej dohody sa zaväzujú, že upovedomia druhú zmluvnú stranu o porušení povinnosti mlčanlivosti bez zbytočného odkladu potom, ako sa o takomto porušení dozvedeli.
- 14.4** Strany Rámcovej dohody budú ochraňovať dôverné informácie druhej zmluvnej strany, a to s rovnakou starostlivosťou ako ochraňujú vlastné dôverné informácie rovnakého druhu, vždy však najmenej v rozsahu primeranej odbornej starostlivosti.
- 14.5** Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na prípady, ak strane Rámcovej dohody na základe zákona alebo na základe rozhodnutia príslušného orgánu vznikla povinnosť sprístupniť alebo zverejniť dôvernú informáciu druhej strany Rámcovej dohody alebo jej časť. O vzniku takejto povinnosti sa budú strany Rámcovej dohody vzájomne informovať bez zbytočného odkladu.

- 14.6** Aby nedošlo k pochybnostiam, ustanovenia odsekov 14.1 až 14.5 tohto článku Rámcovej dohody sú účinné bez časového obmedzenia.

#### **Článok XV Záverečné ustanovenia**

- 15.1** Zmluvné strany sa zaväzujú, že si budú poskytovať súčinnosť v akejkoľvek forme, urobia všetky potrebné úkony a budú postupovať tak, aby neboli porušené alebo ohrozené práva druhého účastníka tejto Rámcovej dohody.
- 15.2** Táto Rámcová dohoda sa uzatvára na dobu 36 mesiacov od nadobudnutia jej účinnosti, alebo do vyčerpania stanoveného finančného limitu podľa článku IV bodu 4.2. podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
- 15.3** Táto Rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán.
- 15.4** Táto Rámcová dohoda nadobúda účinnosť v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v platnom znení, dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky (ďalej len "CRZ"). Podpisom tejto Rámcovej dohody dáva predávajúci výslovný súhlas so zverejnením celého jej obsahu vrátane príloh a prípadných dodatkov v CRZ a na webovom sídle kupujúceho.
- 15.5** Zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky spory, vyplývajúce z tejto Rámcovej dohody, budú riešiť predovšetkým formou dohody. Zmluvné strany sa dohodli, že vzťahy vzniknuté medzi nimi na základe tejto Rámcovej dohody sa budú riadiť právnym poriadkom Slovenskej republiky. Prípadné spory o ktorých sa zmluvné strany nedohodnú, budú postúpené na rozhodnutie vecne a miestne príslušnému súdu.
- 15.6** Podmienky tejto Rámcovej dohody, ktoré svojou povahou presahujú dobu jej platnosti, zostávajú v platnosti v celom rozsahu a sú účinné až do okamihu ich splnenia a platia aj pre prípadných nástupcov a postupníkov zmluvných strán.
- 15.7** Práva a povinnosti vyplývajúce z tejto Rámcovej dohody prechádzajú, pokiaľ to povaha týchto práv a povinností nevyklučuje, na právnych nástupcov zmluvných strán, po predchádzajúcom písomnom súhlase druhej zmluvnej strany.
- 15.8** Predávajúci bude oprávnený postúpiť neuhradené pohľadávky z tejto Rámcovej dohody len s predchádzajúcim písomným súhlasom kupujúceho.
- 15.9** Túto Rámcovú dohodu je možné meniť a doplňovať písomnými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán v súlade s platnou legislatívou. Prípadné budúce dodatky budú tvoriť súčasť tejto Rámcovej dohody.
- 15.10** V prípade, že akékoľvek ustanovenie tejto Rámcovej dohody je, alebo sa stane neplatným, neúčinným a/alebo nevykonateľným, nie je tým dotknutá platnosť, účinnosť a/alebo vykonateľnosť ostatných ustanovení Rámcovej dohody, pokiaľ to nevyklučuje v zmysle príslušných právnych predpisov samotná povaha takého ustanovenia. Zmluvné strany sa zaväzujú bez zbytočného odkladu po tom, ako zistia, že niektoré z ustanovení tejto Rámcovej dohody je neplatné, neúčinné a/alebo nevykonateľné, nahradiť dotknuté ustanovenie ustanovením novým, ktorého obsah bude v čo najväčšej miere zodpovedať vôli zmluvných strán v čase uzatvorenia tejto Rámcovej dohody.

- 15.11** Vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú upravené touto Rámcovou dohodou, sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení a ostatnou legislatívou platnou na území Slovenskej republiky .
- 15.12** Zmluvné strany sa zaväzujú, že v prípade akejkoľvek zmeny identifikačných údajov budú o tejto zmene druhú zmluvnú stranu bezodkladne informovať. Ak zmluvné strany nesplnia svoju oznamovaciu povinnosť, má sa za to, že platia posledné známe identifikačné údaje.
- 15.13** Táto Rámcová dohoda je vypracovaná v piatich rovnopisoch, z ktorých tri si ponechá kupujúci a dva predávajúci.
- 15.14** Zmluvné strany si túto Rámcovú dohodu prečítali, jej obsahu porozumeli a vyhlasujú, že túto Rámcovú dohodu uzatvárajú na základe svojej slobodnej vôle, čo potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi.

Za kupujúceho:

Za predávajúceho:

V Bratislave, dňa:

V ....., dňa:

-----  
Ing. Jaroslav Mikla  
vedúci služobného úradu

Príloha č. 1 zmluvy: Zoznam čistiacich a hygienických potrieb

## Zoznam čistiacich a hygienických potrieb

P.č.	Tovar	Ekvivalent	Predpokladané množstvo za 36 mesiacov	Jednotková cena v EUR bez DPH	Výška DPH v EUR	Jednotková cena v EUR s DPH	Cena v EUR bez DPH za uvedené množstvo	Cena v EUR s DPH za uvedené množstvo
1.	Toaletný papier 2-vrstvový pr. 28 cm biely		15 000 ks					
2.	Utierky papierové skladané C-zelené/100		9 000 bal					
3.	Toaletný papier 3-vrstvový 19 m biely		9 000 ks					
4.	Toaletný papier 2-vrstvový pr. 19 cm biely		12 615 ks					
5.	Čistiaci a dezinfikujúci prípravok pre sanitárne zariadenia. Zabraňuje tvorbe usadenín tablety v 900 g balení (WC Larin PISSOIR DEO)		210 ks					
6.	Mydlo tekuté, rôzne vône 5l (Mytia)		900 ks					
7.	Náplň do elektrického osviežovača vzduchu 21 ml (Air wick ELEKTRIC)		240 ks					
8.	PVC-vrecia 70x110 cm, 25 ks v rol.		600 rol.					
9.	Biele jednovrstvové obrúsky, 33x33 cm, 100 ks/bal		2 700 bal					
10.	Tekutý krémový čistiaci prípravok na rôzne povrchy 500 ml (Cif)		450 ks					
11.	Náplň do elektrického osviežovača vzduchu 10 ml (BRISE One Touch NN)		270 ks					
12.	Elektrický osviežovač vzduchu 21 ml (Air wick ELEKTRIC komplet )		540 ks					
13.	Osviežovač vzduchu – sprej 300 ml (Brise spray PINE)		600 ks					
14.	Čistič odpadov s obsahom kyseliny sírovej určený na čistenie plastových a keramických odpadov a kanalizácií 1l (Štura Facile)		105 ks					
15.	Saponát na riad 500 ml (Jar, Pur)		1 320 ks					
16.	Čistiace prostriedky do umývačky riadu – tablety (Calgonit TABS 5v1)		90 bal					
17.	Toaletné mydlo 100 g (FA)		900 ks					

18.	Hydratačný ochranný krém na ruky s preventívnym protibakteriálnym účinkom obsahujúci silikónový olej a dezinfekčné prísady 100 g (Indulona)		360 ks					
19.	Univerzálny čistiaci a dezinfekčný prípravok silne znečistených miest na WC 750 ml (DOMESTOS)		120 ks					
20.	Hubová utierka, 15,5 x 18,5 cm, so zvýšenou savosťou, 5 ks v balení (SPONTEX)		300 bal					
21.	Čistiaci prostriedok vo fľaši zloženej z dvoch komôr, obsahujúci kyselinu na odstraňovanie nečistôt, vodného kameňa a chlór na dezinfekciu 750 ml (Bref 2v1 universal)		120 ks					
22.	Osviežovač vzduchu 10 ml (Brise One Touch)		120 ks					
23.	Ochranný a čistiaci prípravok na parkety, laminátovú a PVC podlahu a podlahu z dreva a mramoru 750 ml (Diava PARKET)		120 ks					
24.	Čistiaci prášok určený do umývačky riadu 2,5 kg (Calgonit)		30 ks					
25.	Čistiaci prostriedok na podlahy, dlaždice a iné umývateľné povrchy účinne odstraňujúci masť 1 l (Mr. Proper, Ajax)		240 ks					
26.	Tekutý čistiaci dezinfekčný prostriedok na umývadlá, obkladačky, WC, batérie, ničiaci baktérie, rozpúšťajúci vodný kameň, odstraňujúci hrdzu a iné usadeniny 500 ml (Fixinela, Pulirapid)		240 ks					
27.	Sáčky na smeti 60x70 cm PE/25 ks v rol.		300 rol					
28.	Hubka na riad 10 ks/bal		360 bal					
29.	Sáčky na smeti 50x60 cm PE/25 ks v rol.		300 rol					
30.	Čistiaci prostriedok na umývanie okien s alkoholom zabraňujúci zahmlievaniu s rozprašovačom 500 ml (Clin)		120 ks					

31.	Tekutý prípravok na ručné čistenie kobercov 1 l (Vanish)		60 ks					
32.	PVC-vrecia 60x110 cm, 25 ks v rol.		360 rol					
33.	Prostriedok určený na dezinfekciu vody a povrchov v domácnosti, odstraňujúci vírusy a baktérie 1 l (Savo original)		120 ks					
34.	Leštidlo do umývačiek riadu 500 ml (Calgonit)		30 ks					
35.	Utierka na riad bavlnená 50x70 cm		300 ks					
36.	WC GEL náhradná náplň 200 ml (Bref)		120 ks					
37.	Tekuté mydlo s pumpičkou 500 ml		150 ks					
38.	Tekutý prostriedok na odstraňovanie škvŕn 500 ml (Vanish)		30 ks					
39.	Utierka Švédska 30x30 cm (prachovka)		150 ks					
40.	Soľ do umývačky riadu 1,5 kg (Somat)		30 ks					
41.	Kuchynské papierové utierky 2 rol./bal (Utierky Harmony Prima)		300 bal					
42.	Metla široková s rúčkou - umelá		30 ks					
43.	Prací prášok na pranie 3 kg		30 ks					
44.	Prášok na dôkladné vyčistenie aj zažranej nečistoty s citrónovou vôňou 500 g (ATA)		120 ks					
45.	Čistič práškový na kuchynský riad, vane, umývadlá, hygienické zariadenia, keramické obkladačky, odstraňujúci pripáleniny a iné nečistoty 500 ml (Citra)		120 ks					
46.	Čistiaci a dezinfikujúci prostriedok na WC, rozpúšťajúci močový a vodný kameň 500 ml (Desi WC)		120 ks					
47.	Čistiaca pasta na odstránenie pripálenín, nečistôt, masnôt 200 g (Toro)		120 ks					
48.	Čistiaci gélový prostriedok odstraňujúci hrdzu, vodný a močový kameň, a dlhodobé nánosy mechanických nečistôt 750 ml (Krystal WC gél)		120 ks					



49.	Sprchový gél (FA) 250 ml		30 ks					
50.	Regeneračný, upokojujúci a zvláčňujúci ochranný krém na ruky 100 g (Indulona)		180 ks					
51.	Toaletný papier 2-vrst. Jumbo pr.28 cm, šedý		300 ks					
52.	Extra účinný čistič s rozprašovačom na hrdzu, vodný kameň a iné nečistoty 750ml (Cillit Bang)		120 ks					
53.	Závesný blok v podobe 4-guličiek na čistenie, ochranu proti vodnému kameňu, osvieženie a prevoňanie WC, obsahujúci čistiacu penu (Bref guličky do WC)		120 ks					
54.	Závesný plastový košík do WC s dvojzložkovou gélovou náplňou pre hygienickú čistotu a sviežu vôňu 60 ml (Bref WC DUO-AKTIV)		120 ks					
55.	Handra na podlahu tkaná 65x50 cm		30 ks					
56.	Kefa na WC súprava – stojan + kefa na WC		180 ks					
57.	Zmeták s lopatkou		30 ks					
58.	Zmeták s dlhou rúčkou		30 ks					
59.	Vedro plastové 10 l		30 ks					
60.	Voda destilovaná 5 l		150 ks					
61.	Osviežovač vzduchu do auta 10 ml		36 ks					
62.	Chloramín T 1 kg		120 ks					
63.	Jelenica pravá Maxi 65x42 cm		36 ks					
64.	Špongia na umývanie auta 19,5x11x5,5 cm		60 ks					
65.	Gumové rukavice pracovné		30 ks					
66.	Prostriedok na čistenie a leštenie nábytku 500 ml (Diava na nábytok)		60 ks					
67.	Nemrznúca zmes do auta - 45°C, 5 l		150 ks					
68.	Sprej na čistenie diskov – na odstránenie brzdneho prachu, oleja, asfaltu a cestnej nečistoty 500 ml		36 ks					

69.	Sprej na pneumatiky – na ochranu pneumatík pred UV žiarením a zlými poveternostnými vplyvmi, zabraňujúci popraskaniu pneumatík - 500 ml		36 ks					
70.	Sprej na čistenie a ošetrovanie plastov, zvyšujúci odolnosť voči pôsobeniu kyslíka, teploty, ozónu a UV žiarenia 500 ml		36 ks					
71.	Mycia pasta na silne znečistené ruky 2 kg (Solvina do dávkovača Abrasiva)		36 ks					
72.	Pracovné celokožené rukavice		36 ks					
73.	Štandardný froté uterák 50x70 cm, gramáž 500 g/m <sup>2</sup> . Zloženie 100 % bavlna.		150 ks					
74.	Letná kvapalina do ostrekovačov 5 l (Glikosol)		150 ks					
75.	Štierka na okno-Teleskopická		30 ks					
76.	Multifunkčný sprej s aplikátorom na odpudzovanie vlhkosti, ochranu kovov, proti koróziám, odstraňovanie mastnoty a špiny. Na mazanie a oživenie starých mechanizmov 400 ml (Spray WD-40 )		36 ks					
77.	Odstraňovač zvyškov hmyzu z lakovaného povrchu karosérie automobilu 500 ml		36 ks					
78.	Štierka s nylonovou mriežkou, šírka 19 cm, dĺžka 40 cm		36 ks					
79.	Autošampón na čistenie, leštenie a ochranu povrchu auta 1 l		60 ks					
80.	Sprej rozmrazovač okien – na odstránenie námrazy na skle a na zabránenie zahmlievania 400 ml		36 ks					
81.	Sprej rozmrazovač zámkov automobilov 50 ml		36 ks					
82.	Škrabka na ľad s metličkou na automobily		42 ks					
83.	Čistič okien a zrkadiel v automobile s rozprašovačom 500 ml (Glass cleaner)		36 ks					
84.	Prachovka antistatická 30x30 cm		60 ks					

85.	Kozmetické utierky dvojvrstvé s praktickým otváraním a hygienickým použitím. Rozmer 210x195 mm. 100 ks/bal. (Harmony Prima)		300 bal					
86.	Toaletný papier 2-vrst. Jumbo pr. 19 cm, šedý		300 ks					
87.	Odpadkový kôš drôtený, čierny, objem 13 l		60 ks					
88.	Čistiaci prípravok proti hrdzi a vodnému kameňu pre elektrospotrebiče (varné kanvice, žehličky, kávovary) 500ml (Larrin)		300 ks					
89.	Soľ technická 25 kg		360 ks					
90.	Osviežovač vzduchu obsahujúci malé gélové guľičky, z ktorých sa postupne uvoľňuje jemná svieža vôňa neutralizujúca pachy 150 g (Crystal gel Ambi Pur)		300 ks					
91.	Osviežovač vzduchu, náhradná náplň 250 ml (Air Wick AUTOMAT NN)		600 ks					
92.	Tabletky do kávovaru na čistenie		450 ks					
93.	Vlhčené obrúsky na čistenie rúk 30 ks/bal		300 bal					
94.	Dekalcifikátor do kávovaru (Saeco)		510 ks					
95.	Jednorazový šampón žihlavový 10 g		300 ks					
96.	Malé pevné toaletné mydlo balené vo fólii, určené na každodenné použitie 15 g		300 ks					

CELKOVÁ CENA	v EUR bez DPH	v EUR s DPH

Dátum.....

.....  
Podpis štatutárneho zástupcu (zástupcov) uchádzača